



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Zpráva z realizace aktivit projektu
*Zvyšování kvality sociálních služeb
ve Středočeském kraji*

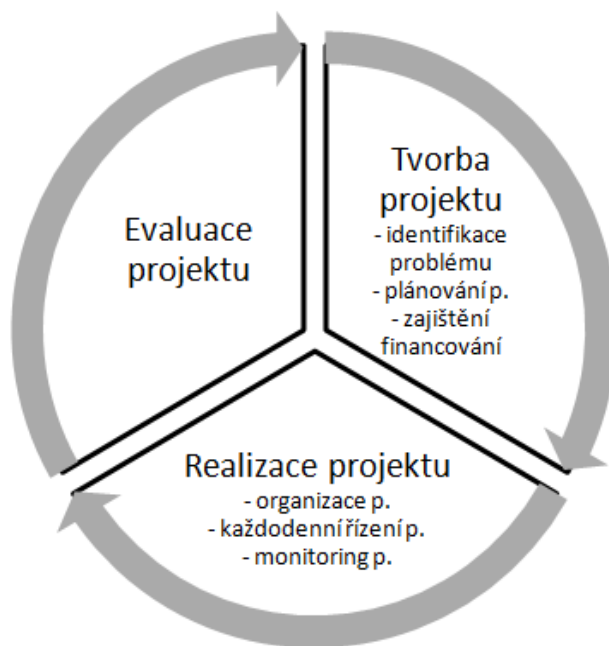
Červenec 2013

Obsah

1. Předmluva	3
2. Projekt Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji	5
2.1. Cesta k projektu.....	5
2.2. Projekt a jeho schválení	7
2.3. Projekt a jeho realizace	14
2.3.1 Řízení projektu	14
2.3.2 Vybrané klíčové aktivity a jejich realizace.....	18
2.3.3 Publicita	26
2.3.4 Čerpání rozpočtu.....	29
3. Výstupy projektu a jeho aktivit.....	31
3.1. Podpořené osoby, úspěšní absolventi a další indikátory	31
3.2. Metodiky - inovativní produkty - klíčových aktivit	34
3.2.1 KA 4	35
3.2.2 KA 5	35
3.2.3 KA 6	36
3.2.4 KA 7	36
3.2.5 KA 8	37
3.2.6 KA 9	38
3.3. Analýza vzdělávacích potřeb a odborný seminář	38
3.4. Závěrečná konference a příspěvky	40
3.5. Šetření mezi účastníky a dodavateli.....	45
3.5.1. Spokojenost dodavatelů s realizací a zpětná vazba ke spokojenosti účastníků	45
3.5.2. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 4.....	46
3.5.3. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 5.....	49
3.5.4. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 6.....	51
3.5.5. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 7.....	53
3.5.6. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 8.....	56
3.5.7. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 9.....	58
3.5.8. Souhrn spokojenosti za všechny klíčové aktivity	60
4. Závěr	63
5. Použité zkratky, zdroje, odkazy.....	65

1. Předmluva

Středočeský kraj dlouhodobě podporuje poskytování sociálních služeb na svém území. I z tohoto důvodu vznikla potřeba zajistit kvalitu poskytovaných sociálních služeb a to i skrze podporu zvýšení kompetencí zaměstnanců těchto služeb. V rámci této vize pak Středočeský kraj identifikoval potřebu vzdělávání zaměstnanců zejm. v pobytových a pečovatelských službách a zájem o podporu dobrovolnictví do úrovně jeho zavedení do organizací.



Při aplikaci projektového řízení jako procesu a cyklu byla snaha Středočeského kraje směřovat kroky k účinnému a efektivnímu dosahování významných změn v rámci vzdělávání a práce s lidmi skrze proces koordinovaných činností. Před realizací projektu a jeho aktivit došlo k identifikaci problému, následně k zjištění možnosti výzev a financování, k realizaci projektových aktivit a nakonec k

evaluaci výstupů.¹

S ohledem na uvedené potřeby byla využita možnost podpory skrze financování z Evropského sociálního fondu, resp. v rámci výzvy Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost. Konkrétně byla identifikována výzva č. 5, která umožnila Středočeskému kraji podat Individuální projekt, který se snažil reagovat na potřebu zvýšení kompetencí pracovníků v sociálních službách. Projekt byl nazván „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“ a tato zpráva je shrnutím jeho realizace.

¹ Využito schéma viz <http://www.mepco.cz/cz/projektove-řízení.html>

Pro účely zde představovaného projektu a jeho aktivit je v následujících částech tvorby projektu věnována zejména první část, realizaci projektu části následující. Evaluace projektu se prolíná celou touto zprávou.

Věříme, že tato zpráva bude nejen shrnutím aktivit projektu, ale i případnou inspirací pro realizaci dalších projektů v oblasti vzdělávání a podpory práce s poskytovateli sociálních služeb, sítí služeb, ale i s osobami, kterým jsou služby určeny.

Praha

Projektový tým

Červenec 2013

Projekt „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“ a jeho aktivity byly plně podpořeny a financovány z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu ČR. Více na www.esf.cz.

2. Projekt Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji

Před realizací projektu došlo k identifikaci problému, zjištění možnosti výzev, a pak následně přes realizaci projektových aktivit až po evaluaci výstupů.

2.1. Cesta k projektu

S ohledem na aktivity Středočeského kraje, které se dlouhodobě týkaly zvyšování kvality v sociálních službách, se objevila potřeba navázat na projekty, které již započaly roku 2004. Např. na projekty a aktivity:

- podpora poskytovatelů v SK při odstraňování opatření omezujících pohyb osob;
- vzdělávání poskytovatelů a zadavatele v oblasti standardů kvality sociálních služeb v SK;
- vzdělávání poskytovatelů - pracovníků přímé péče v oblasti standardů kvality soc. sl. ve SK;
- profesní rozvoj pracovníků ústavů SK;
- projekt Pro změnu

V rámci těchto projektů a jejich aktivit se prokázalo šetřením a zpětnými vazbami účastníků, že:

- je třeba zajistit pokračování ve vzdělávání zaměstnanců a prohlubování kvality pro příspěvkové organizace kraje;
- tříleté vzdělávání v této oblasti nedokázalo zabezpečit potřeby všech pracovníků, zejména pracovníků přímé péče např. v tématu individuálního plánování, specifických metod práce s uživateli atd.;
- v průběhu projektů došlo ke změně legislativy a přesto, že bylo cílů původních projektů dosaženo, nebyla situace ze strany kraje zcela uspokojivá, aby se dala považovat za konečnou - a to i z důvodu změny týkající se personálního zajištění služeb v organizacích;
- plánované aktivity je nutné zaměřit na budování sítě kvalitních soc. služeb a jejich specializaci;
- je nutné pokračovat v procesech směřujících k dlouhodobé podpoře sociálních služeb;

- je značná poptávka po vzdělávání zaměstnanců v oblasti kvality sociálních služeb ze strany poskytovatelů nezřizovaných krajem, kteří jsou registrováni v SK a jsou součástí sítě sociálních služeb kraje;
- apod.

Středočeský kraj dlouhodobě vnímal potřebu poskytovatelů i zadavatelů sociálních služeb mít zajištěny vzdělávací aktivity vedoucí ke kvalitnějším službám. Tato potřeba byla identifikována skrze metodické kontroly, semináře, konference apod. V souvislosti s tím byla identifikována také nutnost zajistit kvalitu sítě služeb bez ohledu na formu zřizovatele s podporou služeb sociální péče. Pro ověření výše uvedených potřeb z předchozích aktivit pak bylo v roce 2008 provedeno dotazníkové šetření týkající se vzdělávacích potřeb organizací, které bylo následně opakováno v roce 2010. Snahou Středočeského kraje, jakožto garanta sítě kvalitních a dostupných služeb na svém území, bylo v první řadě podpořit služby pobytové a služby pečovatelské. Tato potřeba se objevila a vycházela také ze Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Středočeského kraje na léta 2010-2011. V cílech a opatřeních byly identifikovány oblasti, které souvisely se vzděláváním a zlepšením kvality poskytovaných sociálních služeb.

Na základě výše uvedených zjištění a následným ověřením bylo Radou Středočeského kraje opakovaně rozhodnuto realizovat vzdělávací projekt, který by se týkal komplexního vzdělávání pracovníků v rámci sociálních služeb. Vypracováním projektu byl pověřen Odbor sociálních věcí Středočeského kraje ve spolupráci s Odborem regionálního rozvoje. Po identifikování možností se následně kraj v roce 2010 rozhodl rozpracovat projekt a předložit jej ke schválení do výzvy č. 05 pro kraje pro předkládání IP v rámci 3.1 - Podpora sociální integrace a sociálních služeb. Tato výzva byla vyhlášena v Operačním programu Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ) a podání projektové žádosti do této výzvy umožňovalo předpokládat získání finančních prostředků ve výši 100% financováním z Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPLZZ a ze státního rozpočtu ČR.

2.2. Projekt a jeho schválení

Jak již bylo řečeno, Středočeský kraj rozpracoval a podal projektovou žádost do výzvy č. 05 OPLZZ s tím, že projekt nazval „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“. Projektová žádost a tedy i projekt reagovaly na potřebu zlepšení kvality skrze vzdělávací a další aktivity.

Při zpracování žádosti a jejím předložení byla zajištěna provázanost plánovaných aktivit zejm. se zmapovanými potřebami, cíly a opatřeními Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Středočeského kraje, možnostmi výzvy a zkušenostmi žadatele, tedy Středočeského kraje. Konkrétně byly naplánovány klíčové aktivity s tím, že:

- se projekt zaměřil na všechny poskytovatele vybraných sociálních služeb (resp. na jejich zaměstnance) bez rozdílu zřizovatele s tím, že pro příspěvkové organizace SK byla uvedena účast jako povinná. Vzhledem k tomu, že Středočeský kraj má největší počet obyvatel ze všech krajů v ČR (ČSÚ 2010), velké množství sociálních služeb a zřizuje největší množství příspěvkových organizací pro sociální oblast (69 - údaj k srpnu 2010), byly plánované aktivity projektu zaměřeny na velký počet organizací a zaměstnanců;
- se zaměřily na komplexní vzdělávání pracovníků v přímé péči a managementu a podporu komplexnosti a udržitelnosti získaných dovedností na všech úrovních;
- se nezaměřily na zaměstnance všech sociálních služeb v SK (např. na služby soc. prevence) a to zejm. z důvodu:
 - množství registrovaných sociálních služeb na území SK (více než 600 v roce 2010);
 - omezená doba realizace projektu;
 - nelze zrealizovat tak velký objem aktivit a udržet kvalitu projektu;
 - proškolení dalších služeb mělo být uskutečněno prostřednictvím dalšího plánovaného projektu;
- pro transparentnost zadávacího řízení byl v některých případech u relevantních klíčových aktivit specifikován předpokládaný rozsah kurzu dle hodinové dotace od – do. Vymezení kurzu v „pružné“ časové dotaci (např.

min. 20 hod, ale max. 30 hod) reflektovalo existující akreditované kurzy MPSV a tudíž předem nezohledňovalo jednoho konkrétního uchazeče (přesná časová dotace by předem vybrala jednoho dodavatele). Toto pružné nastavení mělo umožnit přihlásit se více vhodným subjektům do výběrového řízení. Zároveň bylo nastaveno, že bude možné dílčí část realizovat i „složeně“ z více akreditovaných do sebe zapadajících kurzů. Při nastavení finančních limitů v klíčových aktivitách byla cena za jednotlivé kurzy stanovena jako cena, za kterou byly relevantní kurzy nabízeny na volném trhu;

- pro realizaci výběrového řízení relevantních klíčových aktivit byla nabídková cena přepočítána na jednoho účastníka a jednu proškolenou hodinu – to mělo umožnit porovnat cenu rozdílných nabídek;
- v případě, že bude dodavatel zajišťovat část klíčové aktivity skrze subdodavatele, bude vhodné, aby garantoval zajištění alespoň části dodávky akreditovaných kurzů z vlastních zdrojů;
- vzhledem k rozdílné práci s cílovými skupinami byly klíčové aktivity po konzultaci projektu s MPSV ČR rozděleny na vzdělávání dle pozice pracovníků v organizaci (management, přímá péče) a dle zaměření na organizace poskytující sociální služby pro seniory a organizace poskytující sociální služby pro osoby se zdravotním postižením. Jedna z klíčových aktivit pak byla zaměřena i na zaměstnance pečovatelských služeb a sociální pracovníky obcí a kraje a další na zavádění managementu dobrovolnictví.

Následně bylo stanoveno 6 rozdílných klíčových aktivit zaměřených přímo na vzdělávání a zavádění kvality do sociálních služeb (např. formou dobrovolnictví a cvičnými inspekcemi kvality), které byly děleny s ohledem na rozdílnou práci s cílovou skupinou a možnosti zajištění jednotlivými dodavateli dle jejich odborných zkušeností.

Projektová žádost byla dopracována na přelomu roku 2010/2011 a podána začátkem roku 2011. Po hodnocení ze strany MPSV ČR byl projekt schválen k realizaci a vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace. V rámci schválené žádosti projektu bylo mimo jiné nastaveno:

1) Cíle projektu

Byl stanoven hlavní cíl vzdělat pracovníky v sociálních službách a sociální pracovníky v kurzech / programech s akreditací u MPSV ČR. Dalším cílem bylo:

- Zajistit pokračování procesů směřujících ke zkvalitnění poskytovaných sociálních služeb ve Středočeském kraji a zaručit uživatelům kvalitní a bezpečné služby.
- Podpořit další poskytovatele služeb sociální péče ve zvyšování kvality stávajících sociálních služeb.
- Vytvořit kvalitní síť sociálních služeb a rozšířit dobrovolnické programy v dalších organizacích.

Strategie k naplnění cílů:

- Vzdělávání pracovníků poskytovatelů služeb soc. péče na různých úrovních v akreditovaných kurzech.
- Konzultační proces v organizacích.
- Vzdělávání sociálních pracovníků obcí a kraje.
- Podpora managementu dobrovolnictví.

2) Harmonogram realizace

24 měsíců (v souladu s limity výzvy) – srpen 2011 až červenec 2013

3) Indikátory

- a) Počet podpořených osob skrze projekt 1690
- b) Počet úspěšných absolventů 1590
- c) Počet podpořených organizací 1 (Středočeský kraj, jakožto příjemce)
- d) Počet inovativních produktů 6 (metodiky týkající se zkvalitnění poskytovaných sociálních služeb)

4) Rozpočet projektu

Celkový rozpočet projektu byl nastaven a schválen ve výši 31 558 470,- Kč. Největší položku představoval nákup služeb (vzdělávání), a to ve výši téměř 90 % z celkové částky.

5) Klíčové aktivity

Bylo nastaveno 9 klíčových aktivit (dále také KA). Konkrétně:

KA 1 Řízení projektu – skrze aktivitu mělo být zajištěno komplexní řízení projektu a jeho aktivit včetně nastavení řízení a projektového týmu.

Harmonogram KA 1: srpen 2011 – červenec 2013

Předpokládaný rozpočet KA 1: 3 237 064,- Kč

KA 2 Publicita – skrze aktivitu měla být zajištěna komplexní publicita týkající se financování projektu z fondů EU (tvorba propagačních materiálů, tvorba publicity na webových stránkách; tvorba tištěných materiálů; realizace seminářů a konferencí - souvisí se zajištěním závěrečné konference a pracovních workshopů a výstupu z projektu; inzerce v médiích apod.)

Harmonogram KA 2: srpen 2011 – červenec 2013

Předpokládaný rozpočet KA 2: 256 100,- Kč

KA 3 Výběrová řízení na dodavatele klíčových aktivit skrze koordinátora – v rámci aktivity měl být vybrán subjekt, který by spolupracoval při zpracování výběrových řízení na jednotlivé dodavatele aktivit, kteří měli být vybráni ve výběrových řízeních. Tato aktivita měla být realizována skrze výběrové řízení na dodavatele.

Harmonogram KA 3: srpen 2011 – listopad 2011

Předpokládaný rozpočet KA 3: 600 000,- Kč

KA 4 Vzdělávací aktivity zaměřené na efektivnější řízení pobytových sociálních služeb pro seniory v SK – v rámci aktivity měl být skrze výběrové řízení vybrán dodavatel vzdělávacích aktivit, který měl zajistit vzdělávání ředitelů a středního managementu z pobytových sociálních služeb pro seniory bez ohledu na formu

zřizovatele. Dále mělo dojít k podpoře metodických inspekcí v 10 organizacích zřizovaných Středočeským krajem pro seniory. Klíčová aktivita se skládala z:

- část a) určena pro ředitele organizací - vzdělávání managementu;
- část b) určena pro vzdělávání středního a nižšího managementu;
- část c) podpory příspěvkových organizací skrze metodické inspekce kvality poskytovaných služeb.

Harmonogram KA 4: prosinec 2011 – květen 2013

Předpokládaný rozpočet KA 4: 4 043 760,- Kč

Plánované plnění indikátorů KA 4: podpořit 190 osob; úspěšných absolventů cca 151; 1 inovativní produkt – metodika zkvalitnění služeb

KA 5 Vzdělávací aktivity zaměřené na pracovníky v přímé péči pobytových služeb pro seniory v SK - v rámci aktivity měl být skrze výběrové řízení vybrán dodavatel vzdělávacích aktivit, který měl zajistit komplexní vzdělávání pracovníků v přímé péči pobytových sociálních služeb pro seniory bez ohledu na formu zřizovatele. Klíčová aktivita se skládala z:

- část a) - zaměřena na užitečná témata pro organizace zřizované i nezřizované Středočeským krajem. Cílem mělo být vzdělání pracovníků v přímé péči zejména formou jednodenních seminářů, které reagují na určená témata;
- část b) - zaměřena na vzdělávání pracovníků - tzv. průvodců, kteří budou mít v organizaci na starost podporu zavádění standardů kvality sociálních služeb v souladu s požadavky zákona a možnostmi dané organizace a jejich služeb;
- část c) zaměřena na vzdělávání pracovníků v přímé péči, kteří jsou zároveň klíčovými pracovníky v dovednostech a znalostech souvisejících s individuálním plánováním.

Harmonogram KA 5: prosinec 2011 – květen 2013

Předpokládaný rozpočet KA 5: 5 892 336,- Kč

Plánované plnění indikátorů KA 5: podpořit 500 osob; úspěšných absolventů cca 502 (někteří ve více kurzech); 1 inovativní produkt – metodika zkvalitnění služeb

KA 6 Vzdělávací aktivity zaměřené na pracovníky pečovatelské služby a sociální pracovníky obcí a kraje - v rámci aktivity měl být skrze výběrové řízení vybrán dodavatel vzdělávacích aktivit, který měl zajistit vzdělávání pracovníků pečovatelské

služby ve Středočeském kraji a sociální pracovníky obcí a kraje, kteří vykonávají agendu v oblasti sociálních služeb, dávek pomoci v hmotné nouzi, dávek pro těžce zdravotně postižené i SPOD (sociálně právní ochrany dětí). Klíčová aktivita se skládala z:

- část a) vzdělávání ředitelů a dalších vedoucích pracovníků pečovatelské služby;
- část b) vzdělávání pracovníků v přímé péči – užitečná témata;
- část c) vzdělávání sociálních pracovníků pečovatelských služeb a sociálních pracovníků obcí a kraje.

Harmonogram KA 6: prosinec 2011 – květen 2013

Předpokládaný rozpočet KA 6: 2 798 370,- Kč

Plánované plnění indikátorů KA 6: podpořit 350 osob; úspěšných absolventů cca 302; 1 inovativní produkt – metodika zkvalitnění služeb

KA 7 Vzdělávací aktivity zaměřené na efektivnější řízení pobytových sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením v SK – v rámci aktivity měl být skrze

výběrové řízení vybrán dodavatel vzdělávacích aktivit, který měl zajistit vzdělávání ředitelů a středního managementu z pobytových sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením bez ohledu na formu zřizovatele. Dále mělo dojít k podpoře metodických inspekcí v 10 organizacích zřizovaných Středočeským krajem pro seniory. Klíčová aktivita se skládala z:

- část a) určena pro ředitele a vedoucí pracovníky organizací - vzdělávání managementu;
- část b) podpory příspěvkových organizací skrze metodické inspekce kvality poskytovaných služeb.

Harmonogram KA 7: prosinec 2011 – květen 2013

Předpokládaný rozpočet KA 7: 4 092 480,- Kč

Plánované plnění indikátorů KA 7: podpořit 120 osob; úspěšných absolventů cca 96; 1 inovativní produkt – metodika zkvalitnění služeb

KA 8 Vzdělávací aktivity zaměřené na efektivnější řízení pobytových sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením v SK - v rámci aktivity měl být skrze

výběrové řízení vybrán dodavatel vzdělávacích aktivit, který měl zajistit komplexní

vzdělávání pracovníků v přímé péči pobytových sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením bez ohledu na formu zřizovatele. KA se skládala z:

- část a) - zaměřena na užitečná témata pro organizace zřizované i nezřizované Středočeským krajem. Cílem mělo být vzdělání pracovníků v přímé péči zejména formou jednodenních seminářů, které reagují na určená témata;
- část b) - zaměřena na vzdělávání pracovníků - tzv. průvodců, kteří budou mít v organizaci na starost podporu zavádění standardů kvality sociálních služeb v souladu s požadavky zákona a možnostmi dané organizace a jejich služeb;
- část c) zaměřena na vzdělávání pracovníků v přímé péči, kteří jsou zároveň klíčovými pracovníky v dovednostech a znalostech souvisejících s individuálním plánováním;
- část d) zaměřena na proškolení specialistů na klíčové plánování - metodiků individuálního plánování.

Harmonogram KA 8: prosinec 2011 – květen 2013

Předpokládaný rozpočet KA 8: 5 982 120,- Kč

Plánované plnění indikátorů KA 8: podpořit 485 osob; úspěšných absolventů cca 503 (někteří ve více kurzech); 1 inovativní produkt – metodika zkvalitnění služeb

KA 9 Management dobrovolnictví v příspěvkových organizacích SK - v rámci aktivity

měl být skrze výběrové řízení vybrán dodavatel aktivit, který měl zajistit zavedení managementu dobrovolnictví do organizací, které zřizuje Středočeský kraj. Konkrétně vyškolit pracovníka v organizaci a skrze konzultace a supervize a další podporou zajistit zavedení dobrovolnictví do organizace. KA se skládala z:

- část a) zaměřena na rozvoj management dobrovolnictví v pobytových sociálních službách pro seniory, které zřizuje Středočeský kraj;
- část b) zaměřena na rozvoj management dobrovolnictví v pobytových sociálních službách pro osoby se zdravotním postižením, které zřizuje Středočeský kraj.

Harmonogram KA 9: prosinec 2011 – květen 2013

Předpokládaný rozpočet KA 9: 4 656 240,- Kč

Plánované plnění indikátorů KA 9: podpořit 45 osob; úspěšných absolventů cca 36; 1 inovativní produkt – metodika zkvalitnění služeb

2.3. Projekt a jeho realizace

Realizace projektu dle výše uvedených oblastí byla zahájena dne 1. 8. 2011 a ukončení proběhlo k 31. 7. 2013. Projekt i s jeho řízením dostal na starost Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Středočeského kraje ve spolupráci s Odborem regionálního rozvoje.

2.3.1 Řízení projektu

Řízení projektu je popsáno ve vazbě na jednotlivé monitorovací období a odevzdávané zprávy.

I. monitorovacího období 8/2011 – 1/2012

Byly uzavřeny pracovní smlouvy s pracovníky podílejícími se na realizaci projektu dle schváleného realizačního týmu a rozpočtu projektu. S ohledem na fungování projektu byly v tomto monitorovacím období konány pravidelné schůzky celého projektového týmu (min. 1xměsíčně). Byly rozděleny a definovány kompetence a úkoly jednotlivých členů v rámci týmu. Týmem byl vytvořen systém předávání informací směrem k vedení, potenciálním účastníkům či dodavatelům – a to zejm. skrze webové stránky s odkazem na projekt. Došlo k zajištění výpočetní techniky a softwaru, vše v souladu s realizací projektu. V průběhu tohoto monitorovacího období realizátor skrze projektový tým zejména zajišťoval výběr dodavatele klíčové aktivity 3 a koordinaci s ním; spolupráci na vytvoření zadávacích dokumentací k výběrovým řízením a hodnocení obsahu nabídek, odpovídání dotazů; předávání informací orgánům kraje a dalším účastníkům a široké veřejnosti; komunikaci s MPSV; publicitu ve všech formách včetně vytvoření a průběžné aktualizace na webových stránkách kraje a ESF; úpravy v částech projektu, plánování s ohledem na reálné cíle a harmonogram – nepodstatné změny; administrace projektu; hodnocení a sebehodnocení týmu; podklady a informování o projektu radní, Rady Sk apod.; zmapování existujících akreditovaných institucí na trhu a konzultace ohledně akreditací s MPSV; průběžné vyhodnocování a nastavování; refundace mezd a dalších nákladů; řízení a nastavení finančních toků a plánu a provázání na rozpočet; návrhy dalších částí v projektových aktivitách apod.

Problémy při realizaci

Zpoždění vyhlášení výběrových řízení na KA 4 - 9 oproti harmonogramu projektu. S tím souvisí i zpoždění přecházející do samotné realizace klíčových aktivit. Došlo k posunutí harmonogramu realizace aktivit.

Při hodnocení nabídek se objevil problém s výší akreditací uváděných hodin v rozhodnutí MPSV – uvedeno jen minimum bez rozlišení na max. možné hodiny. Výše akreditací byla projednána s MPSV (akreditační komisí) a sporné nabídky navýšených hodin kurzů byly posouzeny i zástupcem MPSV.

Podstatné změny

Žádné

Nepodstatné změny

Došlo ke změnám v pověření oprávněných osob; k přejmenování některých pozic a ke změně výše úvazků u některých pozic (snížení); posunuta realizace některých klíčových aktivit (KA 3 posunuta do 30. 6. 2012; KA 4, 5, 7, 8, 9 - posunutí začátku realizace z 12/2011 na 2/2012 a ukončení realizace místo 5/2013 až 6/2013; KA 6 – posunutí začátku realizace z 12/2011 na 3/2012 a ukončení realizace místo 5/2013 až 6/2013); do plánu realizace byl přidán odborný seminář; úpravy v rozpočtu (ponížení úvazků, přidány položky odborné literatury, odborného semináře).

II. monitorovacího období 2/2012 – 7/2012

Byly konány schůzky celého projektového týmu, ze kterých jsou archivovány zápisy a prezenční listiny. V tomto monitorovacím období byla mimo jiné ukončena původní výběrová řízení na dodavatele klíčových aktivit 4 až 9 a zároveň vyhlášena výběrová řízení nová. Výběrová řízení byla ukončena z důvodu, že zadavateli byla podána vždy pouze jedna úplná nabídka. V průběhu tohoto monitorovacího období realizátor zejména skrze projektový tým zajišťoval výběr dodavatele klíčové aktivity 4 až 9; vytvoření zadávacích dokumentací k výběrovým řízením a hodnocení obsahu nabídek, odpovídání dotazů; předávání informací orgánům kraje a dalším účastníkům a široké veřejnosti; komunikaci s MPSV; publicitu ve všech formách včetně vytvoření a průběžné aktualizace na webových stránkách kraje a ESF; vytvoření metodických podkladů, úpravy v částech projektu, plánování s ohledem na reálné cíle a harmonogram – nepodstatné změny; administrace projektu; podklady

a informování o projektu radní, Rady SK apod.; průběžné vyhodnocování a nastavování; refundace mezd a dalších nákladů; řízení a nastavení finančních toků a plánu a provázání na rozpočet; návrhy dalších částí v projektových aktivitách apod.

Byla ukončena smlouva s koordinátorem veřejných zakázek (KA 3) na základě usnesení Rady Středočeského kraje (nebyly uzavřeny smlouvy s dodavateli KA). Opakované veřejné zakázky byly realizovány přes Odbor finanční a investic KÚSK. Tím nedošlo k naplnění předmětu smlouvy s koordinátorem veřejných zakázek, tudíž z rozpočtu projektu nebyly na tuto aktivitu vyplaceny žádné finanční prostředky.

V průběhu zpracování Monitorovací zprávy č. 2 došlo k podpisu smluv s dodavateli klíčových aktivit 4 až 9.

Problémy při realizaci

V tomto období se jako problém objevilo zrušení vyhlášených výběrových řízení na dodavatele KA 4 až 9 z důvodu, že zadavateli byla předložena pouze jedna úplná nabídka. Výběrová řízení byla opětovně vyhlášena po domluvě s MPSV. To mělo za následek změnu harmonogramu realizace KA 4 až 9, ale tato změna neměla vliv na indikátory projektu.

Podstatné změny

Žádné

Nepodstatné změny

Došlo ke změnám v pověření oprávněných osob; posunuta realizace některých klíčových aktivit (začátek KA 4, 5, 6, 7, 8, 9 z 02/2012 na 08/2012 a ukončení realizace místo 6/2013 až 7/2013); KA 3 – aktivitu realizoval místo koordinátora Odbor finanční a investic; výměna na místě odborných pozic; změny v rozpočtu (položkách) s ohledem na reálné čerpání.

III. monitorovacího období 8/2012 – 1/2013

Byly konány schůzky celého projektového týmu, ze kterých jsou archivovány zápisy a prezenční listiny. V tomto monitorovacím období byla mimo jiné ukončena výběrová řízení na dodavatele klíčových aktivit 4 až 9, podpisem smluv o dílo dne 13.8.2012 a 14.8.2012. Dále byla zajištěna koordinace aktivit ve spolupráci s dodavateli, jejich kontrola a odevzdávání průběžných zpráv. Byl nastaven i systém

realizace aktivit dodavateli ve formě metodiky pro dodavatele, který vymezoval odevzdávání zpráv, vykazování a další. Došlo již k proškolení zaměstnanců a k zahájení cvičných inspekcí. Byla vypracována Analýza týkající se vzdělávacích potřeb a realizován odborný seminář v Kutné Hoře.

Problémy při realizaci

V tomto monitorovacím období se nevyskytly problémy závažného charakteru.

Podstatné změny

Změna realizačního týmu na pozicích projektový a finanční manažer vzhledem ke změnám příruček tzv. Desatera OPLZZ.

Nepodstatné změny

Došlo ke změnám u statutárního zástupce; změny ve výši úvazků v souladu se změnami tzv. Desatera OPLZZ platnými od 1.11.2012 – snížení požadovaných finančních prostředků na realizační tým.

IV. monitorovacího období 2/2013 – 5/2013 (mimořádná)

Byly konány schůzky celého projektového týmu, ze kterých jsou archivovány zápisy a prezenční listiny. V rámci tohoto období došlo mimo jiné zejména k pokračování realizace klíčových aktivit 4 – 9. Dále došlo ke kontrole dodavatelů klíčových aktivit. Byly již ukončeny některé vzdělávací aktivity a cvičné inspekce. Proběhla kontrola projektu ze strany poskytovatele dotace.

Problémy při realizaci

V tomto monitorovacím období se nevyskytly problémy závažného charakteru.

Podstatné změny

Změna čísla bankovního účtu.

Nepodstatné změny

Byla učiněna změna ohledně písemného vydání závěrečného sborníku. Projektový tým se po zvážení situace rozhodl sborník distribuovat elektronicky a nečerpat položku na tisk – elektronická distribuce se jeví jako efektivnější.

Vzhledem ke zjištěné výši nákladů za tištěné články bylo rozhodnuto, že nebudou realizovány 4 tištěné články v mediích. Náklady byly tak vysoké, že nesplňovaly podmínku efektivnosti a hospodárnosti použití peněžních prostředků. Místo toho byl

projekt propagován prostřednictvím webových stránek poskytovatelů sociálních služeb, prostřednictvím konference a zprávy. V rámci této změny došlo k úspoře finančních prostředků.

V. monitorovacího období 6/2013 – 7/2013 (s ohledem na psaní monitorovací zprávy až po vydání tohoto sborníku jsou některé body pouze informativní)

Byly konány schůzky celého projektového týmu, ze kterých jsou archivovány zápisy a prezenční listiny. Dále mimo jiné v posledním období proběhla závěrečná konference projektu. Konference byla za účasti dodavatelů klíčových aktivit, zástupců vyškolených organizací, zástupců MPSV ČR a dalších subjektů, které se věnují problematice vzdělávání v sociálních službách. Dále došlo k odevzdání závěrečných zpráv od dodavatelů klíčových aktivit včetně metodik ve formě inovativních produktů. Byly porovnány počty podpořených osob a úspěšných absolventů a vytvořen závěrečný sborník (zpráva) z realizace projektu. Byl proveden audit projektu a jeho aktivit.

Problémy při realizaci

V tomto monitorovacím období se nepředpokládaly žádné problémy závažného charakteru.

Podstatné změny

Nebyly žádné plánovány.

Nepodstatné změny

Byla učiněna změna ohledně nedočerpání některých položek v rozpočtu.

2.3.2 Vybrané klíčové aktivity a jejich realizace

V rámci realizace projektu byly zásadní, z hlediska zaměření projektu, klíčové aktivity 4 – 9, které se přímo týkaly vzdělávání a dalších aktivit pro cílové skupiny. Pro jejich realizaci měl být vybrán dodavatel a s ohledem na rozdílné plnění i vyhlášeny veřejné vyhlášky – rozdílné zaměření poptávaných akreditovaných kurzů a cílových skupin. Pro administraci veřejných zakázek a pro zpracování dokumentace apod. měl být vybrán externí koordinátor klíčových aktivit (klíčová aktivity 3). S ohledem na posunutí realizace klíčových aktivit byla v důsledku koordinace patřící do klíčové

aktivity 3 realizována přímo Středočeským krajem, příslušným odborem. Vybraný dodavatel pro KA 3 nebyl proplacen z rozpočtu projektu (více viz kapitola 2.3.1).

KA 4 Vzdělávací aktivity zaměřené na efektivnější řízení pobytových sociálních služeb pro seniory v SK

V rámci aktivity mělo dojít k zahájení vzdělávání managementu (ředitelů a středního a nižšího) a k realizaci 10 cvičných inspekcí kvality. Zároveň měla být vydána závěrečná metodika (inovativní produkt).

Při přípravě zadávací dokumentace došlo ke zdržení vyhlášení veřejné zakázky z důvodu její náročnosti s obtížností nastavení hodnotících kritérií, rozsahem plnění, administrativní zátěží, zasedáním Rady Sk apod. Veřejná zakázka byla zveřejněna dne 1. 12. 2011. Na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 056-09/2012/RK ze dne 28. 02. 2012 došlo ke zrušení vyhlášeného výběrového řízení. Uchazeči o tomto byli informováni a nevznesli námitky. Radou Středočeského kraje bylo schváleno vyhlášení opětovného výběrového řízení, které bylo zveřejněno na www.isvzus.cz a na webových stránkách Středočeského kraje. Následně došlo k otevření obálek dne 26. 4. 2012 a k vyhodnocení nabídek hodnotící komisí dne 11. 5. 2012. Uchazeči byli vyzváni k doplnění dalších informací a hodnotící komise se sešla dne 11. 6. 2012 a vybrala vítěznou nabídku. Výsledek byl předložen Radě Středočeského kraje, která usnesením č. 037-26/2012/RK ze dne 02. 07. 2012 rozhodla o výběru nejvhodnější nabídky. Byl vybrán dodavatel SVS Consult, s.r.o., se sídlem Oblouková 202, 252 45, Ohrobec, IČ 26748304 s nabídkovou cenou ve výši 1 820 333,- Kč bez DPH (2 184 400,- včetně DPH). Dne 14. 8. 2012 byla podepsána smlouva.

Oproti původně předpokládaným nákladům na realizaci KA 4 (4 043 760,- Kč) byla vysoutěžena cena ve výši 54 % předpokládaných nákladů.

Tab. č. 1 Vybraný dodavatel KA 4

Uchazeč	Nabídková cena	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu-ředitelé	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu – střední a nižší management
SVS consult s.r.o.	2 184 400	148	64

V tabulce je uvedena jednak vysoutěžená cena a jednak nabídnutý počet hodin na proškolení ředitelů (na jednoho účastníka) a nabízený počet hodin na proškolení středního a nižšího managementu (na jednoho účastníka). Počet proškolených osob a úspěšných absolventů je uveden v kapitole indikátorů a jejich plnění (3.1).

Průběh realizace aktivity byl důsledně monitorován realizátorem projektu. Dodavatel splnil podmínky uzavřené ve smlouvě (podpořené osoby, úspěšní absolventi, vydání metodiky). Aktivita byla ukončena 07/2013.

Další viz následující kapitoly této zprávy.

KA 5 Vzdělávací aktivity zaměřené na pracovníky v přímé péči pobytových služeb pro seniory v SK

V rámci aktivity mělo dojít k zahájení vzdělávání v užitečných tématech, průvodců kvality, klíčových pracovníků. Zároveň měla být vydána závěrečná metodika.

Při přípravě zadávací dokumentace došlo ke zdržení vyhlášení veřejné zakázky z důvodu její náročnosti s obtížností nastavení hodnotících kritérií, rozsahem plnění, administrativní zátěží, zasedáním Rady Sk apod. Veřejná zakázka byla zveřejněna dne 1. 12. 2011. Na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 056-09/2012/RK ze dne 28. 02. 2012 došlo ke zrušení vyhlášeného výběrového řízení. Uchazeči o tomto byli informováni a nevznesli námítky. Radou Středočeského kraje bylo schváleno vyhlášení opětovného výběrového řízení, které bylo zveřejněno na www.isvzus.cz) a na webových stránkách Středočeského kraje. Následně došlo k otevření obálek dne 26. 4. 2012 a k vyhodnocení nabídek hodnotící komisí dne 11. 5. 2012. Uchazeči byli vyzváni k doplnění dalších informací a hodnotící komise se sešla dne 11. 6. 2012 a vybrala vítěznou nabídku. Výsledek byl předložen Radě Středočeského kraje, která usnesením č. 037-26/2012/RK ze dne 02. 07. 2012 rozhodla o výběru nejvhodnější nabídky. Byl vybrán dodavatel bfz o.p.s., se sídlem Provaznická 16, 356 02 Cheb, IČ 27966119 s nabídkovou cenou ve výši 4 287 296,- Kč bez DPH (nejsou plátcí DPH). Dne 13. 8. 2012 byla podepsána smlouva.

Oproti původně předpokládaným nákladům na realizaci KA 5 (5 892 336,- Kč) byla vysoutěžena cena ve výši cca 73 % předpokládaných nákladů.

Tab. č. 2 Vybraný dodavatel KA 5

Uchazeč	Nabídková cena	Nabízený počet hodin za všechny úč. užitečných témat	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu - průvodci	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu - klíčový pracovníci
bfz o.p.s.	4 287 296	2 400	130	36

V tabulce je uvedena jednak vysoutěžená cena a jednak nabídnutý počet hodin na proškolení účastníků užitečných témat (za všechny účastníky), nabízený počet hodin na proškolení průvodců (na jednoho účastníka) a nabízený počet na proškolení klíčových pracovníků (na jednoho účastníka). Počet proškolených osob a úspěšných absolventů je uveden v kapitole indikátorů a jejich plnění (3.1).

Průběh realizace aktivity byl důsledně monitorován realizátorem projektu. Dodavatel splnil podmínky uzavřené ve smlouvě (podpořené osoby, úspěšní absolventi, vydání metodiky). Aktivita byla ukončena 07/2013.

Další viz následující kapitoly této zprávy.

KA 6 Vzdělávací aktivity zaměřené na pracovníky pečovatelské služby a sociální pracovníky obcí a kraje

V rámci aktivity mělo dojít k zahájení vzdělávání v užitečných tématech, vzdělávání ředitelů a vedoucích pracovníků a sociálních pracovníků pečovatelské služby a obcí a kraje. Zároveň měla být vydána závěrečná metodika (inovativní produkt).

Při přípravě zadávací dokumentace došlo ke zdržení vyhlášení veřejné zakázky z důvodu její náročnosti s obtížností nastavení hodnotících kritérií, rozsahem plnění, administrativní zátěží, zasedáním Rady Sk apod. Veřejná zakázka byla zveřejněna dne 1. 12. 2011. Na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 056-09/2012/RK ze dne 28. 02. 2012 došlo ke zrušení vyhlášeného výběrového řízení. Uchazeči o tomto byli informováni a nevznesli námitky. Radou Středočeského kraje bylo schváleno vyhlášení opětovného výběrového řízení, které bylo zveřejněno na www.isvzus.cz a na webových stránkách Středočeského kraje. Následně došlo k otevření obálek dne 26. 4. 2012 a vyhodnocení nabídek hodnotící komisí dne 11. 5.

2012. Uchazeči byli vyzváni k doplnění dalších informací a hodnotící komise se sešla dne 11. 6. 2012 a vybrala vítěznou nabídku. Výsledek byl předložen Radě Středočeského kraje, která usnesením č. 037-26/2012/RK ze dne 02. 07. 2012 rozhodla o výběru nejvhodnější nabídky. Byl vybrán dodavatel Vzdělávací institut Středočeského kraje - Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, se sídlem Lázeňská 826, 289 12 Sadská, IČ 00641111 s nabídkovou cenou ve výši 1 926 000,- Kč bez DPH (nejsou plátcí DPH). Dne 13. 8. 2012 byla podepsána smlouva.

Oproti původně předpokládaným nákladům na realizaci KA 6 (2 798 370,- Kč) byla vysoutěžena cena ve výši cca 69 % předpokládaných nákladů.

Tab. č. 3 Vybraný dodavatel KA 6

Uchazeč	Nabídková cena	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu - ředitelé	celkový počet všech školených hodin u užitečných témat	celkový počet všech školených hodin u sociálních pracovníků
VISK	1 926 000	160	2 240	1 600

V tabulce je uvedena jednak vysoutěžovaná cena a jednak nabídnutý počet hodin na proškolení ředitelů (na jednoho účastníka), nabídnutý počet hodin na proškolení užitečných témat (za všechny účastníky), nabízený počet hodin na proškolení sociálních pracovníků (za všechny účastníky). Počet proškolených osob a úspěšných absolventů je uveden v kapitole indikátorů a jejich plnění (3.1).

Průběh realizace aktivity byl důsledně monitorován realizátorem projektu. Dodavatel splnil podmínky uzavřené ve smlouvě (podpořené osoby, úspěšní absolventi, vydání metodiky). Aktivita byla ukončena 07/2013.

Další viz následující kapitoly této zprávy.

KA 7 Vzdělávací aktivity zaměřené na efektivnější řízení pobytových sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením v SK

V rámci aktivity mělo dojít k zahájení vzdělávání managementu (ředitelů a středního managementu) a k realizaci 10 cvičných inspekcí kvality. Zároveň měla být vydána závěrečná metodika (inovativní produkt).

Při přípravě zadávací dokumentace došlo ke zdržení vyhlášení veřejné zakázky z důvodu její náročnosti s obtížností nastavení hodnotících kritérií, rozsahem plnění, administrativní zátěží, zasedáním Rady Sk apod. Veřejná zakázka byla zveřejněna dne 1. 12. 2011. Na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 056-09/2012/RK ze dne 28. 02. 2012 došlo ke zrušení vyhlášeného výběrového řízení. Uchazeči o tomto byli informováni a nevznesli námítky. Radou Středočeského kraje bylo schváleno vyhlášení opětovného výběrového řízení, které bylo zveřejněno na www.isvzus.cz a na webových stránkách Středočeského kraje. Následně došlo k otevření obálek dne 27. 4. 2012 a k vyhodnocení nabídek hodnotící komisí dne 11. 5. 2012. Uchazeči byli vyzváni k doplnění dalších informací a hodnotící komise se sešla dne 11. 6. 2012 a vybrala vítěznou nabídku. Výsledek byl předložen Radě Středočeského kraje, která usnesením č. 037-26/2012/RK ze dne 02. 07. 2012 rozhodla o výběru nejvhodnější nabídky. Byl vybrán dodavatel Občanské sdružení Za důstojné stáří, se sídlem Senovážné nám. 1565/16, 110 00 Praha 1, IČ 69059641 s nabídkovou cenou ve výši 1 736 184,- Kč bez DPH (2 083 420,- Kč vč. DPH). Dne 13. 8. 2012 byla podepsána smlouva.

Oproti původně předpokládaným nákladům na realizaci KA 7 (4 092 480,- Kč) byla vysoutěžena cena ve výši cca 51 % předpokládaných nákladů.

Tab. č. 4 Vybraný dodavatel KA 7

Uchazeč	Nabídková cena	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu
Občanské sdružení Za důstojné stáří	2 083 420,80	154

V tabulce je uvedena jednak vysoutěžovaná cena a jednak nabídnutý počet hodin na proškolení managementu (na jednoho účastníka). Počet proškolených osob a úspěšných absolventů je uveden v kapitole indikátorů a jejich plnění (3.1).

Průběh realizace aktivity byl důsledně monitorován realizátorem projektu. Dodavatel splnil podmínky uzavřené ve smlouvě (podpořené osoby, úspěšní absolventi, vydání metodiky). Aktivita byla ukončena 07/2013.

Další viz následující kapitoly této zprávy.

KA 8 Vzdělávací aktivity zaměřené na efektivnější řízení pobytových sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením v SK

V rámci aktivity mělo dojít k zahájení vzdělávání v užitečných tématech, průvodců kvality, klíčových pracovníků a specialistů. Zároveň měla být vydána závěrečná metodika.

Při přípravě zadávací dokumentace došlo ke zdržení vyhlášení veřejné zakázky z důvodu její náročnosti s obtížností nastavení hodnotících kritérií, rozsahem plnění, administrativní zátěží, zasedáním Rady Sk apod. Veřejná zakázka byla zveřejněna dne 1. 12. 2011. Na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 056-09/2012/RK ze dne 28. 02. 2012 došlo ke zrušení vyhlášeného výběrového řízení. Uchazeči o tomto byli informováni a nevznesli námítky. Radou Středočeského kraje bylo schváleno vyhlášení opětovného výběrového řízení, které bylo zveřejněno na www.isvzus.cz a na webových stránkách Středočeského kraje. Následně došlo k otevření obálek dne 27. 4. 2012 a k vyhodnocení nabídek hodnotící komisí dne 11. 5. 2012. Uchazeči byli vyzváni k doplnění dalších informací a hodnotící komise se sešla dne 11. 6. 2012 a vybrala vítěznou nabídku. Výsledek byl předložen Radě Středočeského kraje, která usnesením č. 037-26/2012/RK ze dne 02. 07. 2012 rozhodla o výběru nejvhodnější nabídky. Byl vybrán dodavatel bfz o.p.s., se sídlem Provaznická 16, 356 02 Cheb, IČ 27966119 s nabídkovou cenou ve výši 4 348 292,- Kč bez DPH (nejsou plátcí DPH). Dne 13. 8. 2012 byla podepsána smlouva.

Oproti původně předpokládaným nákladům na realizaci KA 8 (5 982 120,- Kč) byla vysoutěžena cena ve výši cca 73 % předpokládaných nákladů.

Tab. č. 8 Vybraný dodavatel KA 8

Uchazeč	Nabídková cena	Celkový počet hodin kurzů užitečných témat	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu	Nabízený počet hodin akreditovaného kurzu
bfz o.p.s.	4 348 292	2 400	130	36	90

V tabulce je uvedena jednak vysoutěžená cena a jednak nabídnutý počet hodin na proškolení účastníků užitečných témat (za všechny účastníky), nabízený počet hodin na proškolení průvodců (na jednoho účastníka), nabízený počet na proškolení klíčových pracovníků (na jednoho účastníka) a nabízený počet na proškolení specialistů (na jednoho účastníka). Počet proškolených osob a úspěšných absolventů je uveden v kapitole indikátorů a jejich plnění (3.1).

Průběh realizace aktivity byl důsledně monitorován realizátorem projektu. Dodavatel splnil podmínky uzavřené ve smlouvě (podpořené osoby, úspěšní absolventi, vydání metodiky). Aktivita byla ukončena 07/2013.

Další viz následující kapitoly této zprávy.

KA 9 Management dobrovolnictví v příspěvkových organizacích SK

V rámci aktivity mělo dojít k zavedení managementu do příspěvkových organizací kraje, včetně vzdělání koordinátorů. Zároveň měla být vydána závěrečná metodika (inovativní produkt).

Při přípravě zadávací dokumentace došlo ke zdržení vyhlášení veřejné zakázky z důvodu její náročnosti s obtížností nastavení hodnotících kritérií, rozsahem plnění, administrativní zátěží, zasedáním Rady Sk apod. Veřejná zakázka byla zveřejněna dne 1. 12. 2011. Na základě usnesení Rady Středočeského kraje č. 056-09/2012/RK ze dne 28. 02. 2012 došlo ke zrušení vyhlášeného výběrového řízení. Uchazeči o tomto byli informováni a nevznesli námitky. Radou Středočeského kraje bylo schváleno vyhlášení opětovného výběrového řízení, které bylo zveřejněno na www.isvzus.cz a na webových stránkách Středočeského kraje. Následně došlo k otevření obálek dne 27. 4. 2012 a k vyhodnocení nabídek hodnotící komisí dne 11. 5. 2012. Uchazeči byli vyzváni k doplnění dalších informací a hodnotící komise se sešla dne 11. 6. 2012 a vybrala vítěznou nabídku. Výsledek byl předložen Radě Středočeského kraje, která usnesením č. 037-26/2012/RK ze dne 02. 07. 2012 rozhodla o výběru nejvhodnější nabídky. Byl vybrán dodavatel Vzdělávací institut Středočeského kraje - Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, se sídlem Lázeňská 826, 289 12 Sadská, IČ 00641111 s nabídkovou cenou ve výši 3 407 456,- Kč bez DPH (nejsou plátcí DPH). Dne 13. 8. 2012 byla podepsána smlouva.

Oproti původně předpokládaným nákladům na realizaci KA 9 (4 656 240,- Kč) byla vysoutěžena cena ve výši cca 73 % předpokládaných nákladů.

Tab. č. 6 Vybraný dodavatel KA 9

Uchazeč	Nabídková cena	Počet hodin akreditovaného kurzu	Počet hodin konzultací pro 1 koordinátora dobrovolníků v pobyt. sl. pro seniory	Počet hodin akreditovaného kurzu	Počet hodin konzultací pro 1 koordinátora dobrovolníků v pobyt. sl. pro osoby se zdr. postižením
VISK	3 407 456	40	60	40	60

V tabulce je uvedena jednak vysoutěžovaná cena a jednak nabídnutý počet hodin na proškolení koordinátorů (na jednoho účastníka). Dále je uveden i počet nabídnutých hodin konzultací na koordinátora dobrovolníků. Počet proškolených osob a úspěšných absolventů je uveden v kapitole indikátorů a jejich plnění (3.1).

Průběh realizace aktivity byl důsledně monitorován realizátorem projektu. Dodavatel splnil podmínky uzavřené ve smlouvě (podpořené osoby, úspěšní absolventi, vydání metodiky). Aktivita byla ukončena 07/2013.

Další viz následující kapitoly této zprávy.

2.3.3 Publicita

V rámci realizace aktivit projektu měla být zajištěna komplexní publicita týkající se zejm. informací o financování projektu z fondů EU. Vždy byly důsledně dodrženy podmínky požadované pro financování z Evropského sociálního fondu a vždy bylo uvedeno, že projekt a jeho aktivity byly financovány z Evropského sociálního fondu prostřednictvím OPLZZ a ze státního rozpočtu ČR.

Realizace aktivit publicity byla zajištěna po celou dobu trvání projektu a jeho aktivit. V souvislosti se zajištěním publicity a plánovanými aktivitami došlo k publicitě ve dvou rovinách:

I. Zajištění publicity ze strany Středočeského kraje

a) tvorba propagačních materiálů

- Plánováno dle projektu

Měly být zajištěny drobné upomínkové předměty - konkrétně výroba bloků, per, tašek, samolepek, vlajek EU. Vzhledem k tomu, že většinu publicity měli zajistit dodavatelé jednotlivých aktivit, měly být použity propagační materiály Středočeským krajem zejména v souvislosti s konferencí a setkáváním s odbornou veřejností.

- Reálné plnění

Byla zajištěna tvorba drobných upomínkových předmětů - konkrétně výroba bloků, per, flash disků. Tyto předměty byly předány účastníkům odborného semináře v Kutné Hoře a účastníkům závěrečné konference v Praze.

b) tvorba publicity na webových stránkách

- Plánováno dle projektu

Měla být zajištěna publicita na webových stránkách Středočeského kraje pod zvlášť zřízeným odkazem.

- Reálné plnění

Ihned po zahájení realizace projektu byl zřízen odkaz na webových stránkách Středočeského kraje, kde byly průběžně zveřejňovány, doplňovány a aktualizovány informace týkající se projektu a jeho aktivit. I po ukončení projektu bude odkaz zachován. Viz <http://www.kr-stredocesky.cz/portal/odbory/socialni-oblast/individualni-projekt-zvysovani-kvality-soc.-sluzeb-v-SK/>.

c) tvorba tištěných materiálů

- Plánováno dle projektu

Mělo dojít ke vzniku metodik a manuálů – 6 metodik a 1 závěrečný výstup z projektu a jeho aktivit shrnující aktivity projektu, jeho výstupy, zdroje financování a další. Zároveň měl obsahovat příspěvky ze závěrečné konference. Jeho vydání apod. měl zajistit žadatel (Středočeský kraj), který jej měl distribuovat do obcí, poskytovatelům sociálních služeb a dalším zúčastněným.

- Reálné plnění

Bylo zajištěno vytvoření celkem 7 metodik – viz část zprávy plnění indikátorů kap. 3.1., které dodavatelé jednotlivých aktivit distribuovali. Dále bylo zajištěno vytvoření tohoto závěrečného výstupu (zprávy), který byl následně distribuován elektronicky a zveřejněn na webových stránkách Středočeského kraje.

d) realizace seminářů a konferencí

- Plánováno dle projektu

Zejména měla být na závěr projektu realizována konference pro cca 120 účastníků.

- Reálné plnění

Nad rámec původního plánu projektu byl zorganizován odborný seminář v Kutné Hoře, kterého se zúčastnilo 36 diskutujících osob a 6 přednášejících. Cílem semináře bylo zjistit potřeby aktérů, kteří se podílejí na zvyšování kvality v oblasti sociálních služeb prostřednictvím vzdělávacích aktivit. Dále byla zorganizována závěrečná konference k projektu a jeho aktivitám v Praze, kde bylo přítomno celkem 100 účastníků. Bližší informace viz příslušné části zprávy.

e) inzerce v médiích

- Plánováno dle projektu

V rámci medií bylo plánováno:

Články pro Středočeské listy - min. 2 články

Články pro další tisk: min. 3 články

- Reálné plnění

Byla zajištěna jednou krát propagace v rámci Středočeských listů. Ohledně propagace v dalším tisku - bylo od ní ustoupeno s ohledem na vysoké náklady, které by neznamenal reálný přínos pro realizaci projektu a propagaci financování. Oproti tomu byla posílena část přímé propagace projektu a jeho financování, a to zejm. skrze odborný seminář a konferenci.

f) informace účastníkům projektu o spolufinancování projektu z fondů EU na všech dokumentech

- Plánováno dle projektu

Účastníci projektu i veřejnost měli být informováni o spolufinancování projektu z fondů EU během všech činností projektu na veškerých veřejných materiálech (prezenční listiny, zápisy ze seminářů, označení místností konání jednotlivých akcí, zprávy o projektu, publikace, veřejné akce....). Propagace projektu měla být prováděna podle pravidel vizuální identity ESF a OP LZZ a v souladu s Jednotným vizuálním stylem Středočeského kraje. V rámci projektu měl být vytvořen hlavičkový papír obsahující všechny náležitosti dle nastavených pravidel.

- Reálné plnění

Vše plánované bylo dodrženo.

II. Zajištění publicity ze strany dodavatelů klíčových aktivit

Již v uzavíraných smlouvách s dodavateli jednotlivých klíčových aktivit, byli dodavatelé zavázáni k povinnosti realizovat veškeré aktivity s potřebnou publicitou, dle povinné publicity uvedené na stránkách Evropského sociálního fondu. Zejm. byla publicita ze strany dodavatelů (ohledně projektu a jeho financování) zajištěna na jejich webových stránkách, při realizaci vzdělávacích a dalších akcí, při tvorbě písemných materiálů atd.

Veškerá publicita byla kontrolována ze strany Středočeského kraje.

2.3.4 Čerpání rozpočtu

S ohledem na to, že v době vzniku této zprávy nebyl ještě projekt uzavřen jsou údaje týkající se čerpání rozpočtu rámcové.

Čerpání (finanční plán) - bylo nutné v průběhu realizace projektu požádat jednou o mimořádnou zálohu, a to z důvodu proplácení průběžných faktur dodavatelům. Veškeré výdaje byly nastaveny v souladu se schváleným finančním plánem a poskytováním záloh.

Celkový rozpočet projektu, který byl ve výši 31 558 470,- Kč nebyl vyčerpán, zejm. s ohledem na vysoutěžené nižší částky na nákup služeb. U klíčových aktivit KA 4 – 9 byly předpokládané náklady v rozpočtu ve výši 27 465 306,- Kč, ceny vysoutěžené byly v celkové výši 18 236 864,- Kč – tedy cca 66 % nákladů

odhadovaných. Další částky nebyly dočerpány, popř. byly sníženy u realizačního týmu, KA 3 a další.

Celkové nevyčerpané prostředky činily v červenci 2013 cca 10 mil. Kč (celkové vyúčtování bude známo až v průběhu srpna 2013, po ukončení veškerých aktivit a vyúčtování faktur, a bude zveřejněno na webových stránkách Středočeského kraje). Lze předpokládat snížení rozpočtu projektu na 2/3 schváleného rozpočtu, a to zároveň s navýšeným počtem plnění indikátorů (viz kapitola 3.1). I z tohoto důvodu lze konstatovat, že aktivity projektu byly důsledně řízeny a to i z hlediska efektivity a nákladovosti (srovnání nákladů týkajících se cen vysoutěžených pro KA 4 – 9 je podrobně uvedeno v části 2.3.2).

3. Výstupy projektu a jeho aktivit

V následující části jsou uvedeny zásadní výstupy projektu nejen ve vztahu k realizaci klíčových aktivit, ale k i plnění indikátorů, k publicitě, ke spokojenosti účastníků apod.

3.1. Podpořené osoby, úspěšní absolventi a další indikátory

V rámci realizace aktivit projektu se zavázal Středočeský kraj splnit nastavené indikátory. Při plánování aktivit byly, s ohledem na předpokládanou opakovanou účast některých osob (podpořeny ve více aktivitách), Středočeským krajem v rámci jednotlivých klíčových aktivit nastaveny indikátory podpořených osob a úspěšných absolventů ve vyšším počtu.

Konkrétní plnění indikátorů je následující:

- a) *Počet podpořených organizací 1 (Středočeský kraj, jakožto příjemce)*

SPLNĚNO

- b) *Počet inovativních produktů 6 (metodiky týkající se zkvalitnění poskytovaných sociálních služeb)*

SPLNĚNO A NAVÝŠENO (vytvořeno 7 metodik – u managementu dobrovolnictví vytvořeny 2 metodiky místo jedné) – blíže další část zprávy

- c)+ d) *Počet podpořených osob skrze projekt 1690 + Počet úspěšných absolventů 1590*

SPLNĚNO A NAVÝŠENO (v následujících tabulkách jsou počty podpořených osob rozčleněny dle schváleného projektu, smlouvy s dodavateli. Dále i dle plnění uvedeného dodavateli a při porovnání podpořených osob mezi aktivitami).

Tab. č. 7 Počet podpořených osob a úspěšných absolventů – předpoklad a smlouva

Aktivity	podpořené osoby		úspěšní absolventi	
	100%	85%	100%	75%
KA4	60	51	48	36
	130	111	104	78
KA5	300	255	320	240
	60	51	48	36
	270	230	216	162
KA6	40	34	32	24
	200	170	224	168
	140	119	160	120
KA7	120	102	96	72
KA8	320	272	320	240
	45	38	36	27
	220	187	176	132
	45	38	36	27
KA9	25	21	20	15
	20	17	16	12
Součet za smlouvy	1 995	1 696	1 852	1 389
Indikátory dle projektu / rozhodnutí	1 690	1 437	1 590	1 193

Tabulka obsahuje údaje podpořených osob a úspěšných absolventů, ke kterým byl zavázán dodavatel klíčové aktivity ve smlouvě – dílčí dělení u klíčové aktivity v tabulce koresponduje s dělením na části (viz kap. 2.2, bod 5). Plnění na 100 % a 85 %, resp. 75 % souvisí s rozsahem plněním bez uplatnění sankce. Na závěr je uveden celkový součet plnění indikátorů ve smlouvách, a pro porovnání i plnění indikátorů dle Rozhodnutí o realizaci projektu (zavázán příjemce dotace - Středočeský kraj). Vyšší počet podpořených osob i úspěšných absolventů u smluv s dodavateli reflektuje případné prolínání podpořených osob mezi aktivitami – viz tabulka č. 8.

Tab. č. 8 Počet podpořených osob a úspěšných absolventů – výsledek²

Aktivity	podpořené osoby		úspěšní absolventi		
	Dle dodavatele	VÝSLEDEK	Dle dodavatele	VÝSLEDEK	
KA4	56	1994	46	46	
	120		102	102	
KA5	351		354	354	
	321		247	247	
	58		46	46	
KA6	34		34	34	
	301		376	376	
	153		217	217	
KA7	114		97	97	
KA8	38		31	31	
	326		352	352	
	38		34	34	
	202		154	154	
KA9	32		21	21	
	20		14	14	
Celkem	2164		1994	2125	2125

V části výsledek je uveden celkový počet podpořených osob a úspěšných absolventů dle porovnání a kontroly Středočeského kraje. Rozdíl mezi podpořenými osobami uvedenými dodavatelem a výsledkem je dán tím, že některé osoby byly podpořeny napříč aktivitami – porovnáno Středočeským krajem.

Ze srovnání vyplývá, že byl překročen limit projektu, a to jak indikátor podpořených osob, tak indikátor úspěšných absolventů a to:

- u podpořených osob byl indikátor splněn na 118 %.
- u úspěšných absolventů byl indikátor splněn na 133,6 %

Z celkem podpořených osob bylo 138 mužů, 1856 žen.

Z celkem úspěšných absolventů bylo 142 mužů, 1983 žen.

² Výsledek zde uvedený je platný k 22. červenci 2013. V průběhu zpracování závěrečné monitorovací zprávy může dojít k dílčím úpravám (při porovnání osvědčení). Počty uvedené dodavateli jsou však konečné.

3.2. Metodiky – inovativní produkty – klíčových aktivit

Součástí plnění projektu a jeho aktivit měly být i metodiky týkající se zkvalitnění sociálních služeb, dle zaměření jednotlivých klíčových aktivit (KA 4 – KA 8). Metodiky byly součástí dodávky klíčových aktivit od dodavatelů s tím, že mělo jít vždy o inovativní produkt k zařazení do databáze produktů ESF (pod odkazem na stránkách Evropského sociálního fondu).

Při vypracování jednotlivých metodik pro klíčové aktivity KA 4 – KA 9 stanovil Středočeský kraj základní vymezení pro jejich zpracování s tím, že jednotlivé výstupy poskytl dodavatelům možnost vlastní invence a inovativnosti, ale zároveň držely srovnatelný obsah, strukturu apod. Pro jejich vytvoření zpracoval Středočeský kraj materiál pod názvem *“Postup pro napsání a vydání závěrečné METODIKY „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“ CZ 1.04/3.1.00/05.00049 pro dodavatele”*, kde stanovil mimo jiné formát, počet kusů, povinnost dodržet min. povinné publicity. Dále byl pro všechny dodavatele vytvořen vzor předních stránek a stanoveno přibližné zaměření:

- *Obsah – cca 1 strana*
- *Úvod*
- a) *Předmluva (představení projektu, klíčové aktivity včetně harmonogramu a rozsahu, představení dodavatele) – max. 1 strana*
- b) *Rozsah a struktura, zaměření atd. metodiky – max. 3 strany*
 - *Vlastní jádro práce/metodiky obsahující obecné informace vztahující se k tématu a podklady; dále konkrétní zkušenosti z realizace jednotlivých částí aktivity; dále např. kasuistiky, inspekce kvality apod. – členění do kapitol vymezí dodavatel – cca 35 stran*
 - *Návrhy ke zkvalitnění – dle zaměření klíčové aktivity – max. 10 stran*
 - *Závěr, shrnutí – max. 3 strany*

Při zpracování metodik byl celý proces konzultován se Středočeským krajem a výsledná metodika byla odsouhlasena. Její obsah je však výstupem dodavatele konkrétní klíčové aktivity. S ohledem na různé dodavatele i zpracovatele metodik lze

pozitivně hodnotit jejich rozdílné zpracování a tedy i zaměření, které se pohybuje na škále od teoretického (učebního) textu až po ryze praktický manuál. Oba dva přístupy naleznou své zastánce.

V následující části zprávy jsou u jednotlivých klíčových aktivit uvedeny návrhy týkající se zkvalitnění služeb, resp. zaměření zpracování a výstupy metodik ve vztahu ke klíčovým aktivitám. Jejich celé verze jsou mimo jiné dostupné na webových stránkách Středočeského kraje pod odkazem na výstupy projektu Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji.

3.2.1 KA 4

V rámci KA 4 zpracoval dodavatel metodiku týkající se zkvalitnění sociálních služeb pro seniory a specifické práce s těmito osobami v návaznosti na předmět zakázky Vzdělávací aktivity zaměřené na efektivnější řízení pobytových sociálních služeb pro seniory v SK.

Tuto metodiku dodavatel řešil a vypracoval v rámci širokého autorského týmu a to za účasti teoretiků i praktiků z oblasti sociálních služeb, řízení a managementu kvality. Zároveň jí proložil poznatky vyplývajícími z cvičných inspekcí kvality, které byly jednou z částí dodávky KA 4. Metodika je zpracována do úrovně „skript“ a odráží, že zpracovatelé byli často z akademické sféry. Metodiku nechal dodavatel recenzovat Prof. Ing. Vojtěchem Krebsem, CSc.

Příslušná doporučení ke zlepšení kvality jsou začleněna do jednotlivých kapitol metodiky. Tato publikace by měla dle dodavatele účastníkům sloužit jako pomůcka pro zopakování příslušných témat, případně pro přípravu porad a odborných seminářů pro jimi vedené týmy a měla by tak zprostředkovaně sloužit i zaměstnancům domovů pro seniory, kteří se projektu nezúčastnili.

3.2.2 KA 5

V rámci KA 5 zpracoval dodavatel metodiku týkající se zkvalitnění sociálních služeb pro seniory a specifické práce s těmito osobami ve vztahu k pracovníkům v přímé péči a jejich práci v návaznosti na předmět zakázky Vzdělávací aktivity zaměřené na

pracovníky v přímé péči bytových sociálních služeb pro seniory ve Středočeském kraji.

Tuto metodiku dodavatel nechal vypracovat odbornými pracovníky, kteří se tématu dlouhodobě věnují, a jde o praktiky. Tato metodika si dle dodavatele klade za cíl „nabídnout nástroje, které na několika úrovních – počínaje pracovníky v přímé péči a konče zástupci vedení – umožní sestavit vzdělávací plány nutné pro udržení a zvýšení kvality péče a zároveň dovolí predikovat vzdělávací rámce pro zaměstnance z hlediska jejich profesního rozvoje i udržení motivace k setrvání v pomáhající profesi bez příznaků vyhoření. Návrhy ke zkvalitnění obsahují nejen jednotlivé kapitoly, ale i celkový souhrn v závěru“.

V závěru dodavatel mimo jiné doporučuje analýzu vzdělávacích potřeb v návaznosti na individuální vzdělávací plány; znalost a přehled nabídky vzdělávacích aktivit; motivaci zaměstnanců k osobnímu a profesnímu růstu; vytvoření kvalitních manažerských a personálních metodik; hodnocení efektivity vzdělávání apod.

3.2.3 KA 6

V rámci KA 6 zpracoval dodavatel metodiku týkající se poskytování pečovatelské služby a specifické práce s klienty těchto služeb týkající se zkvalitnění sociálních služeb pro seniory a specifické práce s těmito osobami ve vztahu k pracovníkům v přímé péči a jejich práci v návaznosti na předmět zakázky Vzdělávací aktivity zaměřené na pracovníky pečovatelské služby a sociální pracovníky obcí a kraje.

Tuto metodiku dodavatel nechal vypracovat odbornými pracovníky, kteří se tématu dlouhodobě věnují, a jde o praktiky zejm. v poskytování pečovatelské služby.

V závěru se metodika věnuje otázkám, co zkvalitnit a to až do úrovně výpisu témat nejčastějších diskusí. Část je věnována i oblasti terénních popř. „ústavních“ služeb a jejich fungování, resp. spolufungování.

3.2.4 KA 7

V rámci KA 7 zpracoval dodavatel metodiku týkající se zkvalitnění sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením a specifické práce s těmito osobami

v návaznosti na předmět zakázky Vzdělávací aktivity zaměřené na efektivnější řízení pobytových sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením ve Středočeském kraji.

Metodiku dodavatel nechal vypracovat zejména svými odbornými zaměstnanci, kteří se tématu vzdělávání dlouhodobě věnují. Dodavatel pojal metodiku jako objasnění andragogického úkolu, kterým KA 7 pro něj byla. Konkrétně se zamýšlí hlouběji nad konceptem a souborem vzdělávacích programů zacílených na kompetence vedoucích pracovníků a také nad vytvořením nové formy učení v rámci konceptu cvičných inspekcí. Dodavatel uvádí, že *„zatím co strategie školení podléhala celé plejádě personálně výkonnostních komponent a skupinové dynamice učení, cvičné inspekce byly individuálním či týmovým aktem učení ve vybraném sociálním zařízení, který byl zaměřen na analýzu reálné situace a facilitaci tvorby příslušných vnitřních dokumentů“*.

V rámci shrnutí, konsekvence z realizace, pak dodavatel mimo jiné uvádí, že klíčové je v rámci řízení organizací použití a konkretizace *„strategie teleologického a genetického zaměření, jejich eventuální kombinaci s cílem vyhnout se vztahovému napětí a direktivnosti“*.

3.2.5 KA 8

V rámci KA 8 zpracoval dodavatel metodiku týkající se zkvalitnění sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením a specifické práce s těmito osobami ve vztahu k pracovníkům v přímé péči a jejich práci, v návaznosti na předmět zakázky Vzdělávací aktivity zaměřené na pracovníky v přímé péči pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením.

Tuto metodiku dodavatel nechal vypracovat odbornými pracovníky, kteří se tématu dlouhodobě věnují, a jde o praktiky. Tato metodika vzdělávání pracovníků v sociálních službách nepojednává primárně věcně o tématech jakožto učebních předmětech, nýbrž o jeho organizování. Zároveň navrhuje variantní řešení týkající se vymezených oblastí, a to zejména v závěru.

3.2.6 KA 9

V rámci KA 9 zpracoval dodavatel metodiku týkající se zavádění managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro seniory a v pobytových službách pro osoby se zdravotním postižením v návaznosti na předmět zakázky Management dobrovolnictví v příspěvkových organizacích Středočeského kraje. S ohledem na rozdílnou cílovou skupinu osob, pro kterou jsou služby určeny, byly metodiky rozděleny na dvě. A to na část dobrovolnictví služeb pro seniory a část dobrovolnictví služeb pro osoby se zdravotním postižením.

Jak již bylo uvedeno, vypracoval dodavatel dvě metodiky, které nechal vypracovat odbornými pracovníky, kteří se tématu dlouhodobě věnují.

a) Metodika zavádění managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro seniory

Cílem metodiky je poskytnout stručný postup pro zavádění managementu dobrovolnictví. Kroky jsou řazeny ve sledu a jsou zaměřeny na obecně shodné charakteristiky pobytových služeb pro seniory. Metodika se snaží být konkrétní a návodná. V rámci metodiky jsou příklady dobré praxe a návrhy ke zkvalitnění.

b) Metodika zavádění managementu dobrovolnictví v pobytových službách pro osoby se zdravotním postižením

Cílem metodiky je poskytnout stručný postup pro zavádění managementu dobrovolnictví. Kroky jsou řazeny ve sledu a jsou zaměřeny na obecně shodné charakteristiky pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením. Metodika se snaží být konkrétní a návodná. V rámci metodiky jsou příklady dobré praxe a návrhy ke zkvalitnění.

3.3. Analýza vzdělávacích potřeb a odborný seminář

Realizátor (Středočeský kraj) se v průběhu projektu rozhodl vzhledem ke zdržení výběru dodavatelů klíčových aktivit a k posunu v odborných záležitostech vzdělávání v sociálních službách zrealizovat odborný seminář a vypracovat materiál týkající se identifikace změn, procesu, udržitelnosti a možnosti vzdělávání v sociálních službách ve Středočeském kraji. Odborný seminář a vytvoření písemného výstupu bylo schváleno řídicím orgánem.

Dne 13. 12. 2012 proběhl odborný seminář v Kutné Hoře na téma Vzdělávací potřeby poskytovatelů sociálních služeb ve Středočeském kraji. Na tomto semináři byly mimo jiné prezentovány dílčí výstupy proběhlého šetření mezi poskytovateli sociálních služeb a potřeba dalšího vzdělávání v sociálních službách. Na semináři byly prezentovány pohledy na další vzdělávání v sociálních službách a následně bylo s tématem skupinově pracováno. Výstupy semináře byly umístěny na webové stránky Středočeského kraje pod odkazem na projekt a jeho aktivity, dále byly zapracovány do písemné analýzy vzdělávacích potřeb.

V průběhu prosince 2012 byl vypracován a zveřejněn ve výstupech projektu a jeho aktivit na webových stránkách kraje materiál „Analýza vzdělávacích potřeb sociálních služeb ve Středočeském kraji 2012“. V této analýze pro potřeby Středočeského kraje vznikl materiál věnující se personálnímu zajištění sociálních služeb a vzdělávacím potřebám. Cílem bylo představit dostupná data týkající se poskytovaných sociálních služeb ve Středočeském kraji a na základě provedeného šetření (proběhlo v listopadu a prosinci 2012 v rámci aktivit projektu) vymezit potřeby poskytovatelů sociálních služeb v oblasti vzdělávání. Při šetření byl rozeslán dotazník 262 poskytovatelům sociálních služeb ve Středočeském kraji s tím, že odpovědělo 95 z nich (36 %). V rámci výstupů ze šetření je v analýze uvedeno:

- organizace, které se tohoto šetření zúčastnily, mají ke vzdělávání zaměstnanců velmi kladný vztah a považují ho za důležité;
- organizace poskytující sociální služby by potřebovaly finanční podporu (např. ze strany zřizovatele, MPSV atd.) pro vzdělávání pracovníků,
- organizace poskytující sociální služby by přivítaly změny v oblasti vzdělávání zaměstnanců a to, aby vzdělávací kurzy byly dobrovolné, spíše jednodenní a zaměřené teoreticky i prakticky;
- organizace považují za důležité, aby vzdělávací kurzy byly tématicky zaměřené na konkrétní skupiny pracovníků;
- organizace považují za důležité, aby se zvýšila kvalita poskytovaných akreditovaných vzdělávacích kurzů;
- proces vzdělávání v sociálních službách není koordinovaný napříč resorty ani mezi aktéry vstupujícími do procesu;

- není ošetřena akreditace programů u jiných ministerstev než u MPSV ČR a jejich začlenění do systému dalšího vzdělávání v sociálních službách; u některých programů (např. zákoník práce, veřejné zakázky apod.) to vede ke zbytečné administrativní zátěži několika akreditací napříč resorty.

Ze shrnutí výstupů semináře a analýzy vyplývá, že aktivity vzdělávání jsou ze strany poskytovatelů i dalších aktérů vnímány jako důležité, a je potřeba se jim i nadále významně věnovat.

3.4. Závěrečná konference a příspěvky

Dne 26.6.2013 zrealizoval Středočeský kraj Závěrečnou konferenci k projektu Zvyšování kvality sociálních služeb. Konference se konala v prostorách Středočeského kraje a na straně přednášejících se účastnili zástupci realizátora projektu, zástupci jednotlivých dodavatelů, zástupce účastníků vzdělávání, zástupci MPSV ČR, Fondu dalšího vzdělávání a Generálního ředitelství Úřadu práce ČR – inspekce kvality. Na straně účastníků byli zástupci organizací, které se účastnili vzdělávacích aktivit – účastnilo se 100 osob.

Program konference začínal v 9:00 hod. a byl ukončen kolem 13:30 hod. Informace o konferenci je dostupná na webových stránkách Středočeského kraje pod odkazem na projekt Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji, a to včetně pozvánky a prezentací.

Příspěvky a jejich vazba na aktivity projektu

a) příspěvek realizátora projektu (Středočeský kraj)

- byly zmíněny klady a výstupy projektu a jeho aktivit: zaměření aktivit napříč organizacemi a pozicemi; snížení nákladů na vzdělávání v organizacích; proškolení zaměstnanců; synergie – např. definování akreditací a jejich limitů (výše hodin); podpora pro vznik dalších individuálních projektů kraje na procesy plánování a sociální práci (do úrovně obcí) – od září 2013 a na audity kvality příspěvkových organizací - cca od listopadu 2013; ověření si nemožnosti centralizace některých oblastí a zaměření v rámci vzdělávání;

překonány nastavené indikátory; vytvoření více inovativních produktů; vytvoření Analýzy vzdělávacích potřeb; úspora finančních prostředků – téměř o 10 mil. menší čerpání oproti získaným prostředkům na realizaci; proškolení zaměstnanců; zvýšení kvality;

- byly zmíněny zápory projektu a jeho aktivit: snížení doby realizace aktivit; špatná dostupnost některých programů; nevyváženost témat a poptávky/proměna zájmu v čase; přehlcení některých témat na trhu (např. management); nezájem některých organizací o vzdělávání (zejm. NNO u KA 4,5,7,8)

b) příspěvek dodavatelů KA 4 – KA 9

- dodavatel KA 4 uvedl:

- I. Management ředitelů: přínosem byla týmová spolupráce, komunikace a řešení konfliktů, řízení příspěvkové organizace, systémy pobytové péče; kritika směřovala do nadbytku sociálně právní problematiky a do nezařazení pracovního práva
- II. Střední management: přínosem byla komunikace a řešení konfliktů, týmová práce, praktické manažerské přístupy, pracovní právo, osobní setkání s kolegy; kritika směřovala do úrovně řešení témat typu etický kodex
- III. Další poznatky: není vnímán dostatečně přínos standardů kvality; je potřeba umožnit větší výměnu zkušeností pro střední management; zvážit zmenšení objemu vzdělávání pro ředitele a navýšit pro střední management (obrácení poměru oproti realizaci zakázky);

- dodavatel KA 5 uvedl: o aktivity byl zájem a došlo k podpoře více osob i k ukončení většího počtu úspěšných absolventů; velký zájem byl zejména o jednodenní užitečná témata organizovaná přímo v zařízeních; problém dlouhých „složených“ kurzů (např. průvodci) byl v opakování některých témat;
- dodavatel KA 6 uvedl: velký zájem a spokojenost ze strany pečovatelských služeb ale i obcí; byl podpořen větší počet osob i větší počet úspěšných absolventů; složené dlouhodobé kurzy byly pro některé účastníky časově náročné; ve vyhodnocení ze strany účastníků převládala velká spokojenost;

- dodavatel KA 7 uvedl: nutnost kultivovat personální kompetence vedoucích pracovníků; odborné konzultace v terénu jsou účinnější než kontroly nebo přednášky; strategie řízení zařízení musí rozlišovat priority a tempo každého z nich; není řešen rozpor mezi písemnými dokumenty a úrovní péče a podpory;
 - dodavatel KA 8 uvedl: o aktivity byl zájem a došlo k podpoře více osob i k ukončení většího počtu úspěšných absolventů; velký zájem byl zejména o jednodenní užitečná témata organizovaná přímo v zařízeních; problém dlouhých „složených“ kurzů (např. průvodci, specialisti) byl v opakování některých témat;
 - dodavatel KA 9 uvedl:
 - I. *Silné stránky:* aktivní postoj dobrovolníků; koordinátoři se naučili dávat prostor iniciativě dobrovolníků; vnitřní motivace dobrovolníků spočívá v zájmu pomáhat nezištně uživatelům; práce dobrovolníků v organizaci naplňuje z hlediska přínosu pro uživatele očekávání; ve většině případů vedení organizace poskytuje projektu dobrovolnictví podporu; silná podpora ze strany supervizorů; pozitivně hodnocen především první modul vzdělávacího programu pro koordinátory;
 - II. *Slabé stránky:* koordinátor nemá vždy možnost zúčastnit se a spolurozhodovat o výběru dobrovolníků; organizace nemají ve vlastních projektech nastaveny podmínky a možnosti oceňování dobrovolníků; v několika případech se objevil negativní postoj vedení organizace k projektu; ne všechny vzdělávací moduly byly vhodně tematicky zaměřeny na činnost koordinátorů; nadměrná administrativní náročnost dobrovolnictví.
- c) *příspěvek zástupce účastníků vzdělávání (ředitelka jedné z proškolených org.)*
- v rámci přípravy příspěvku bylo rozesláno 74 dotazníků organizacím (organizace byla brána jako účastník bez ohledu na počet jejich zaměstnanců v kurzu), kdy návratnost byla 72 (podrobné vyhodnocení je k dispozici v kap. 3 této zprávy). Dotazník byl koncipován jako jeden souhrnný rozdělený na jednotlivé aktivity (vyplňovalo se dle reálné účasti v konkrétní aktivitě). Vyhodnoceny:

- I. Silné stránky: Nové informace, jiné pohledy na určitou problematiku; Možnost volby tématu kurzu; Získání nových zkušeností v oblasti soc. péče; Získání nových metod a technik pro práci s uživatelem; Uvádění příkladů „dobré praxe“; Nabídka „modelových situací“ práce s uživatelem; Získání „zpětné vazby“ o aplikaci pracovních postupů v praxi (od lektorů, kolegů); Praktické připomínky lektorů v průběhu přednášek k určitým pracovním postupům Praktické procvičování metod a technik práce s uživatelem pod vedením lektora; Platí: „Opakování, matka moudrosti“; Tištěné prezentace jako „pracovní listy“; Předávání a výměna zkušeností mezi kolegy z jiných zařízení; Setkávání pracovníků na shodné pracovní pozici, možnost porovnání organizační struktury a kompetencí v profesi; Setkávání s ostatními kolegy a řešení praktických otázek provozu organizace; Seznámení se s novými kolegy – jiných organizací; Všeobecná spokojenost pracovníků organizace; Velký přínos vzdělávání pro nové zaměstnance; Skutečnost, že určitou problematiku slyší zaměstnanci od „nezávislých odborníků“ – lektorů; Ochota lektorů přizpůsobit se dílčím požadavkům posluchačů; Úspora nákladů organizace na vzdělávání; Proškolení velkého množství pracovníků; Splnění povinnosti vzdělávání (zákon o soc. službách);
- II. Slabé stránky: časová dotace (pracovníci chyběli v provozu, problém při zajištění služeb při stanoveném počtu účastníků, dojíždění pracovníků - raději Praha než vzdálené zařízení); Lektor četl přednášku z prezentace; Neúčelné přednášky ředitelům sociálních služeb; Neschopnost rozlišit a monitorovat vzdělání účastníků kurzu – cílové skupiny vzdělávání; Špatná organizace některých kurzů; Časté opakování stejných témat – obecných i odborných; Často „suchá teorie“ bez uvádění příkladu z praxe; Absence pracovníků v provozu (problém se zajištěním služeb, dojíždění na druhý konec SK); Některá témata byla přínosem před 5 lety, nyní nejsou aktuální; Čtení metodik; Školení mimo vlastní organizaci.

d) příspěvek od zástupce MPSV ČR

- bylo zmíněno, že je velké množství akreditovaných programů pod MPSV ČR, zahlcení množstvím žádostí o akreditaci – vede k formalizaci hodnocení a k nedostatečné kontrole;

- zvažuje se započítání účasti na odborné konferenci do dalšího vzdělávání (až 8 hod.);
- zvažuje se např. rozložit vzdělávání do více let;
- snaha MPSV ČR do budoucna podpořit, aby případový proces (individuální plánování průběhu služby) dělali pouze sociální pracovníci;
- s ohledem na akreditované kurzy se nyní řeší jejich změna, kontrola apod. v rámci projektu, který realizuje Fond dalšího vzdělávání (příspěvková organizace MPSV ČR).

e) příspěvek od zástupce Fondu dalšího vzdělávání

- byl představen projekt Systém akreditací – vzdělávání zaměstnanců v sociálních službách, jehož smyslem je najít koncepční, efektivní a dlouhodobě udržitelné řešení pro proces agendy akreditací v resortu MPSV - vytvoření systémových nástrojů, které povedou ke zvýšení kvality obsahu vzdělávacích programů;
- přínosem projektu pro oblast dalšího vzdělávání je, že by měl přinést zpřehlednění nabídky vzdělávacích programů v rámci interaktivního katalogu, zjednodušení procesu akreditace a zajištění dostatečné kontroly kvality, dále zpřesnění kvalifikačního kurzu.

f) příspěvek od zástupce Generálního ředitelství Úřadu práce ČR

- byl představen systém výkonu inspekcí kvality sociálních služeb v rámci přechodu agendy od 1.1.2012 na Úřady práce;
- byl představen projekt Inovace systému kvality sociálních služeb, ze kterého jsou mimo jiné řešeny návrhy změn v rámci standardů kvality sociálních služeb a povinností poskytovatelů sociálních služeb; z projektu jsou i nově proškolení inspektoři kvality sociálních služeb – zaměstnanci úřadu práce.

3.5 Šetření mezi účastníky a dodavateli

V průběhu měsíce června 2013 byly rozeslány dotazníky všem organizacím a úřadům, které vyslaly své zaměstnance do vzdělávacích a dalších aktivit projektu „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“. V rámci těchto dotazníků byla zjišťována jednak spokojenost s projektem, který byl financován z prostředků ESF a jednak také spokojenost s dodavatelem, resp. lektory a tématy vzdělávání. Účastníci byli také vyzváni ke zpětné vazbě, co jim ve vzdělávání chybělo, a v čem spatřují přínos. Za účastníka byla brána organizace (tedy vyplněný dotazník zohledňuje zkušenost všech účastníků z jedné organizace, ale je započítán pouze jednou za organizaci).

Zároveň byli v červnu 2013 obesláni i dodavatelé klíčových aktivit s dotazníkem, ve kterém měli vymežit jednak jejich spokojenost s realizací zakázky a zároveň poskytnout zpětnou vazbu ke spokojenosti účastníků v jejich aktivitě.

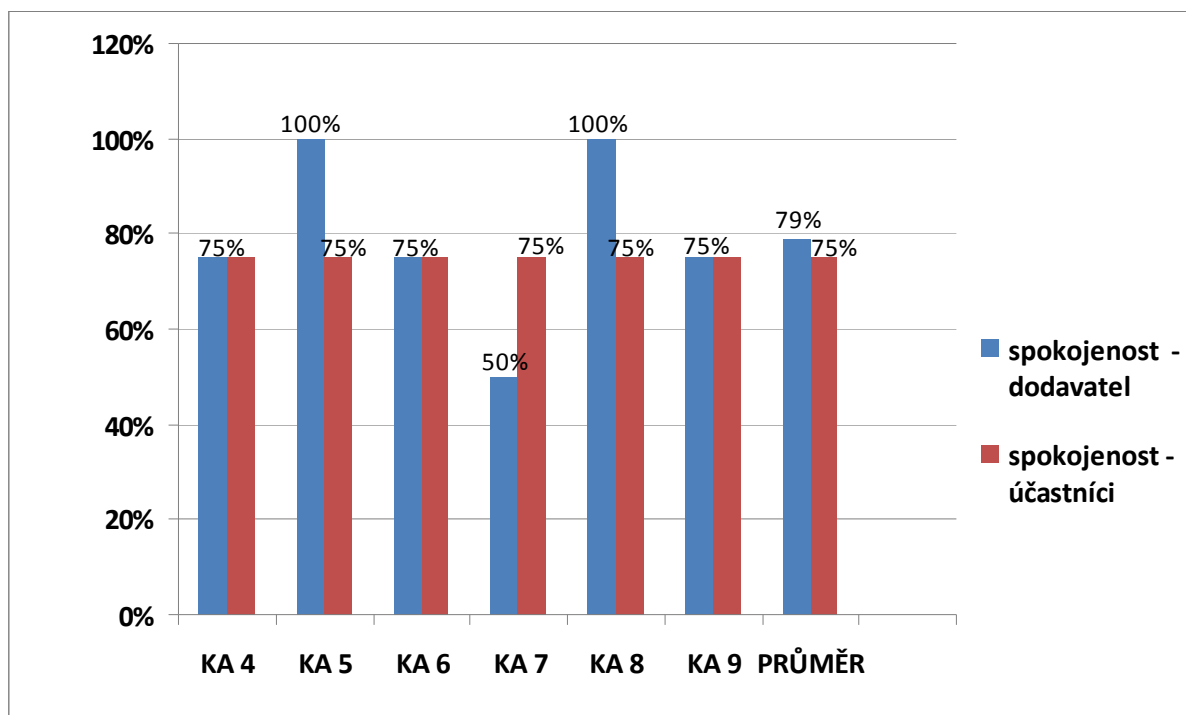
V následující kapitole jsou vyhodnoceny výše uvedené zpětné vazby, včetně porovnání mezi sebou.

3.5.1. Spokojenost dodavatelů s realizací a zpětná vazba ke spokojenosti účastníků

V průběhu června 2013 byly rozeslány dotazníky směrem k jednotlivým dodavatelům klíčových aktivit s tím, že byli vyzváni, aby uvedli, jak byli spokojeni s realizací klíčové aktivity a jak dle jejich zhodnocení byli spokojeni účastníci.

V níže uvedeném grafu je vymezena spokojenost dodavatelů a jejich předpoklad ohledně spokojenosti účastníků – ve vazbě na aktivity projektu.

Graf. č. 1 Spokojenost dodavatelů s realizací a spokojenost účastníků

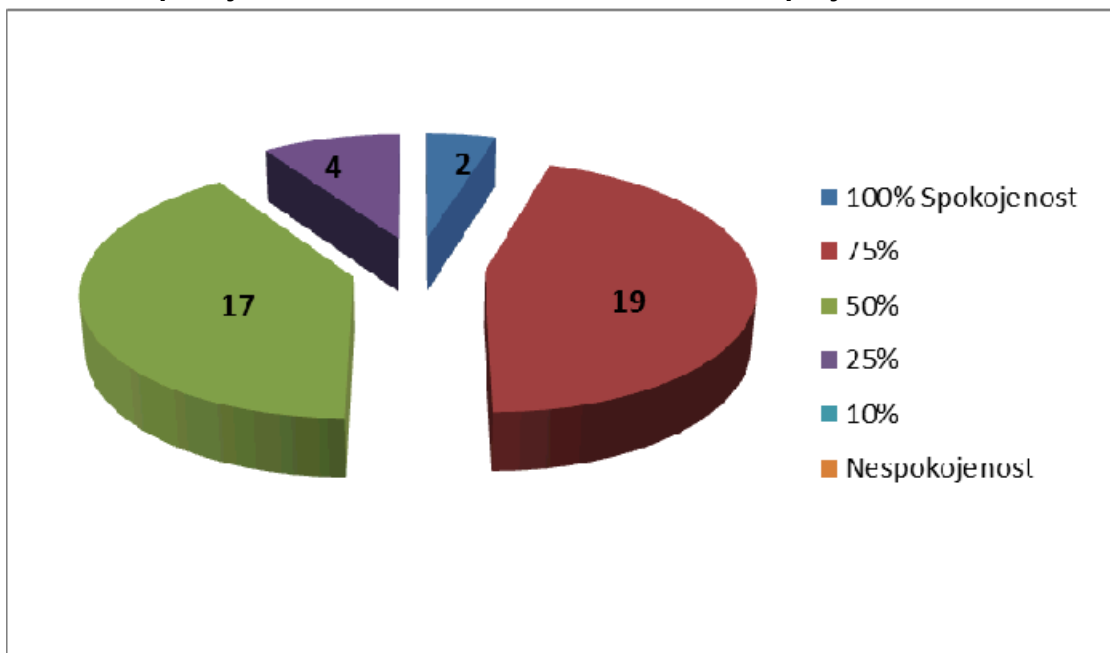


Z tohoto grafu mimo jiné vyplývá, že polovina dodavatelů vymezila svoji spokojenost ve výši 75 % (ze 100 %). U dvou klíčových aktivit uvedli spokojenost ve výši 100 % a v jednom případě ve výši 50 %. U účastníků se dodavatelé shodli na předpokladu spokojenosti 75 %. Při zprůměrnování nám pak vychází téměř stejná spokojenost dodavatelů i účastníků.

3.5.2. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 4

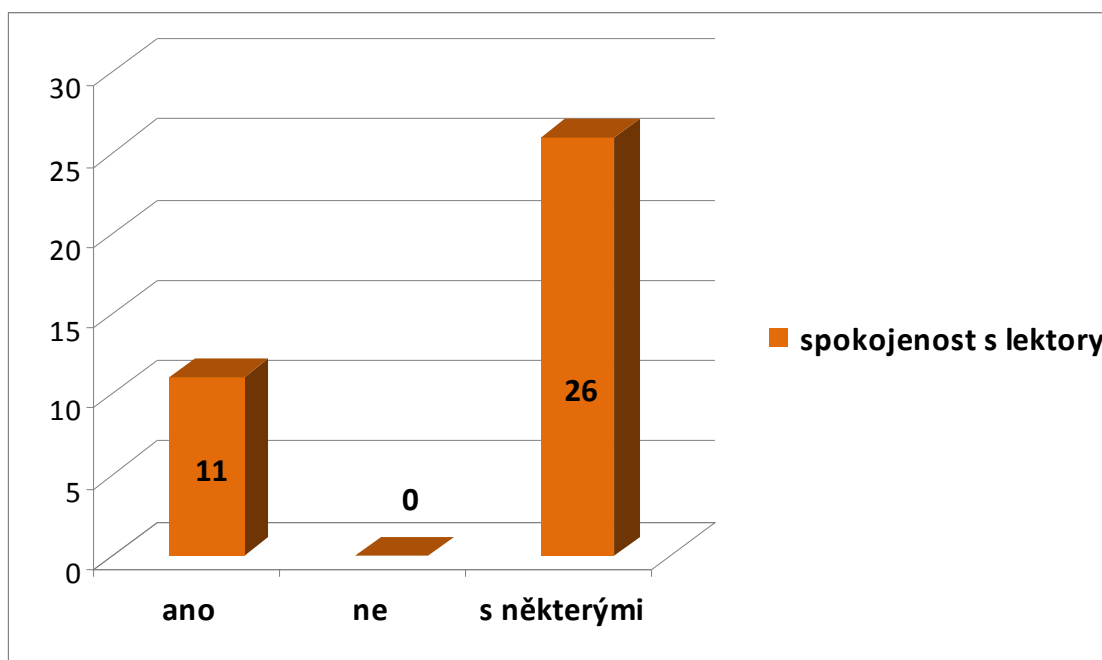
V průběhu června 2013 byly rozeslány dotazníky směrem k jednotlivým organizacím, které vyslaly zaměstnance do aktivit KA 4. Organizace byly vyzvány, aby skrze své zaměstnance poskytly zpětnou vazbu na spokojenost s realizací projektu a aktivit a ve vazbě na dodavatele spokojenost s lektory a tématy vzdělávání. Celkem se účastnilo aktivit KA 4 55 různých organizací (49 příspěvkových organizací Středočeského kraje a 6 organizací s jiným zřizovatelem), návratnost dotazníků byla od 42 organizací – návratnost cca 76 % dotazníků (v některých dotaznících však byly odpovědi pouze na některé otázky – důvod rozdílných počtů v následujících grafech).

Graf. č. 2 Spokojenost účastníků KA 4 s realizací aktivit projektu



Z tohoto grafu mimo jiné vyplývá, že polovina organizací odpovídajících u KA 4 uvedla spokojenost s projektem 75 % a vyšší. Dále pouze 2 organizace uvedly spokojenost na 25 %. Zároveň nikdo neuvedl spokojenost nižší než 25 %.

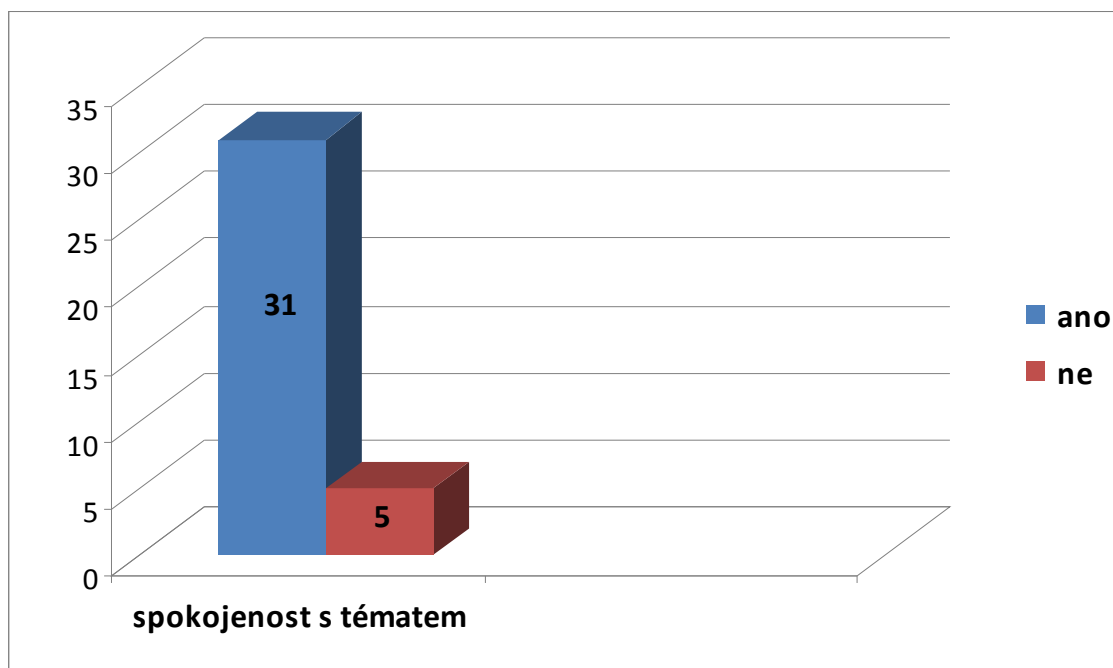
Graf. č. 3 Spokojenost účastníků s lektory vzdělávacích aktivit KA 4



Výše uvedený graf vymezuje, jak byli účastníci spokojeni s lektory v KA 4. Nikdo neuvedl, že nebyl spokojen, zároveň však téměř 70 % bylo spokojeno pouze

s některými lektory. Ve vyhodnocovaných dotaznících se objevovala konkrétní jména lektorů.

Graf. č. 4 Spokojenost účastníků s tématy vzdělávacích aktivit KA 4



Z grafu je zřejmé, že drtivá většina odpovídajících byla spokojena s tématy vzdělávání v KA 4.

Jedním z dalších okruhů dotazů byla i oblast týkající se otázek, v čem viděli účastníci KA 4 největší přínos pro zaměstnance, kteří se účastnili školení, a co dle nich v kurzech naopak scházelo. Pro účely této zprávy vybíráme:

a) uváděný přínos KA 4

přenos informací, setkání s kolegy, zajímavá témata, splnění povinného školení, diskuse, nové poznatky, jiná praxe apod.

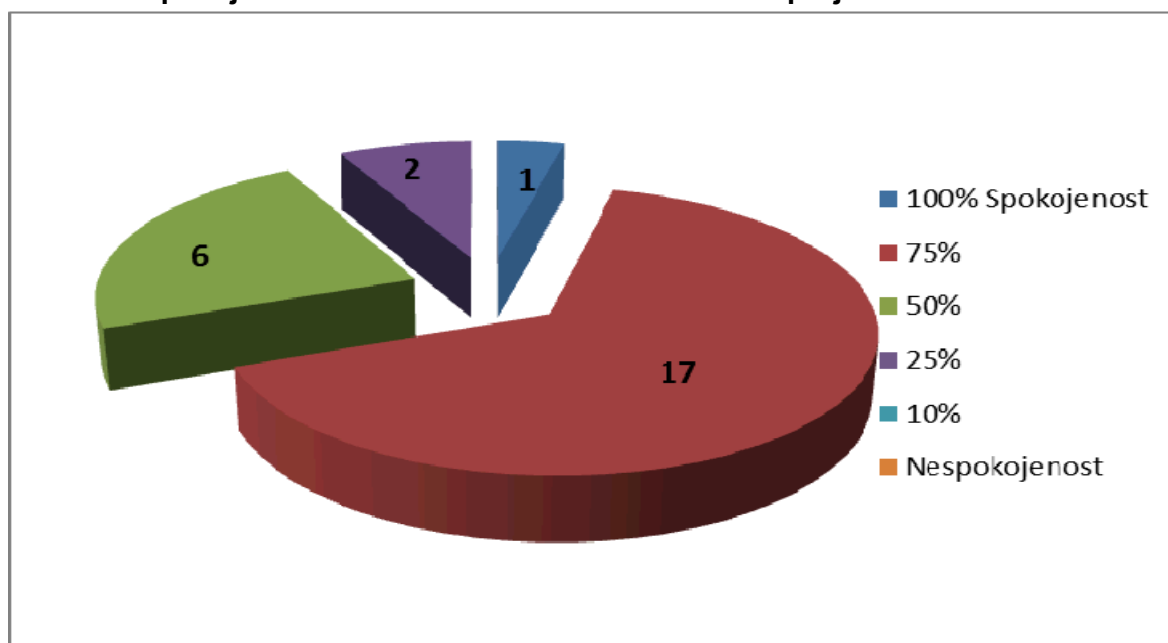
b) co v kurzech KA 4 scházelo

více praxe a méně teorie, témata managementu, témata mediace a párové terapie, dobří lektori, soudrost skupiny, více řízení, menší rozsah apod.

3.5.3. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 5

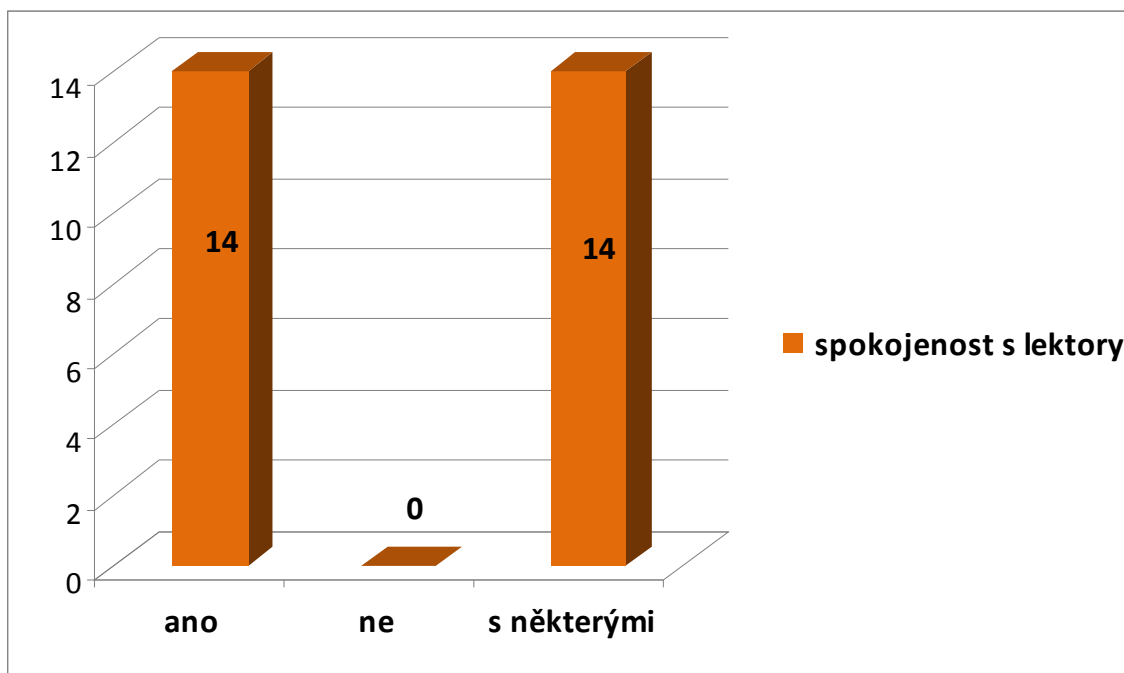
V průběhu června 2013 byly rozeslány dotazníky směrem k jednotlivým organizacím, které vyslaly zaměstnance do aktivit klíčové aktivity 5. Organizace byly vyzvány, aby skrze své zaměstnance poskytly zpětnou vazbu na spokojenost s realizací projektu a aktivit a ve vazbě na dodavatele spokojenost s lektory a tématy vzdělávání. Celkem se účastnilo aktivit KA 5 49 různých organizací (42 příspěvkových organizací Středočeského kraje a 7 organizací s jiným zřizovatelem), návratnost dotazníků byla od 28 organizací – návratnost cca 57 % dotazníků (v některých dotaznících však byly odpovědi pouze na některé otázky – důvod rozdílných počtů v následujících grafech).

Graf. č. 5 Spokojenost účastníků KA 5 s realizací aktivit projektu



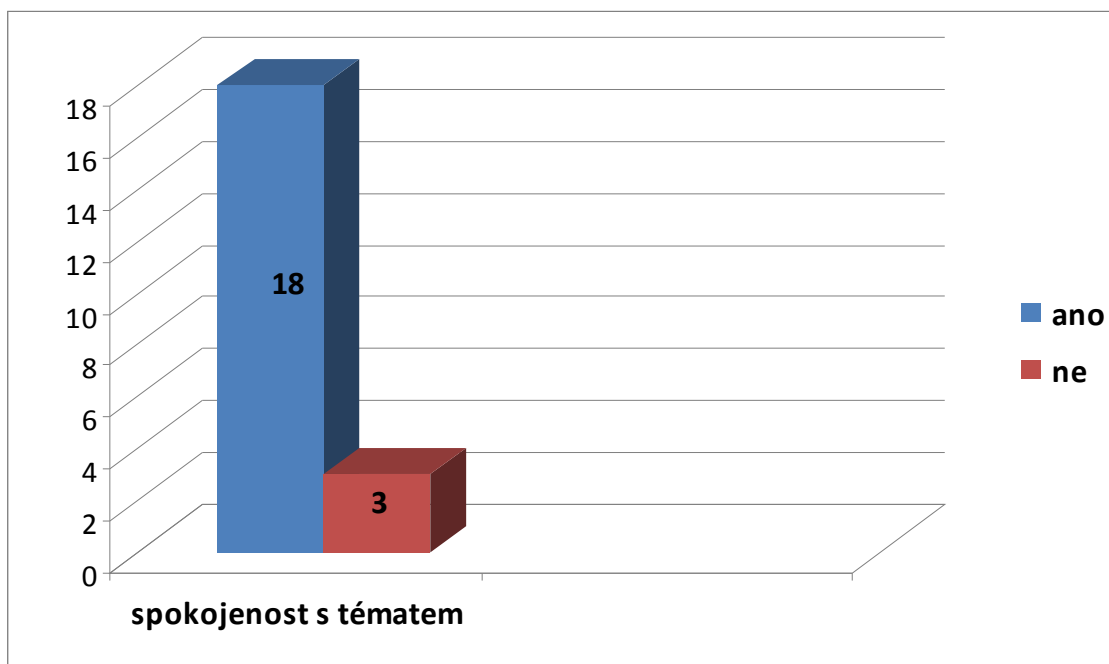
Z tohoto grafu mimo jiné vyplývá, že téměř 70 % odpovídajících organizací u KA 5 uvedlo spokojenost s projektem 75 % a vyšší. Dále 2 organizace uvedly spokojenost na 25 %. Zároveň nikdo neuvedl spokojenost nižší než 25 %.

Graf. č. 6 Spokojenost účastníků s lektory vzdělávacích aktivit KA 5



Výše uvedený graf vymezuje, jak byli účastníci spokojeni s lektory v KA 5. Nikdo neuvedl, že byl nespokojen. Vyváženost mezi spokojenost se všemi lektory a pouze některými je 50/50.

Graf. č. 7 Spokojenost účastníků s tématy vzdělávacích aktivit KA 5



Z grafu je zřejmé, že drtivá většina odpovídajících byla spokojena s tématy vzdělávání v KA 5.

Jedním z dalších okruhů dotazů byla i oblast týkající se otázek, v čem viděli účastníci KA 5 největší přínos pro zaměstnance, kteří se účastnili školení, a co dle nich v kurzech naopak scházelo. Pro účely této zprávy vybíráme:

a) uváděný přínos KA 5

nové poznatky, prohloubení znalostí, lektori, setkání s kolegy, zajímavá témata, splnění povinného školení, diskuse, nové poznatky apod.

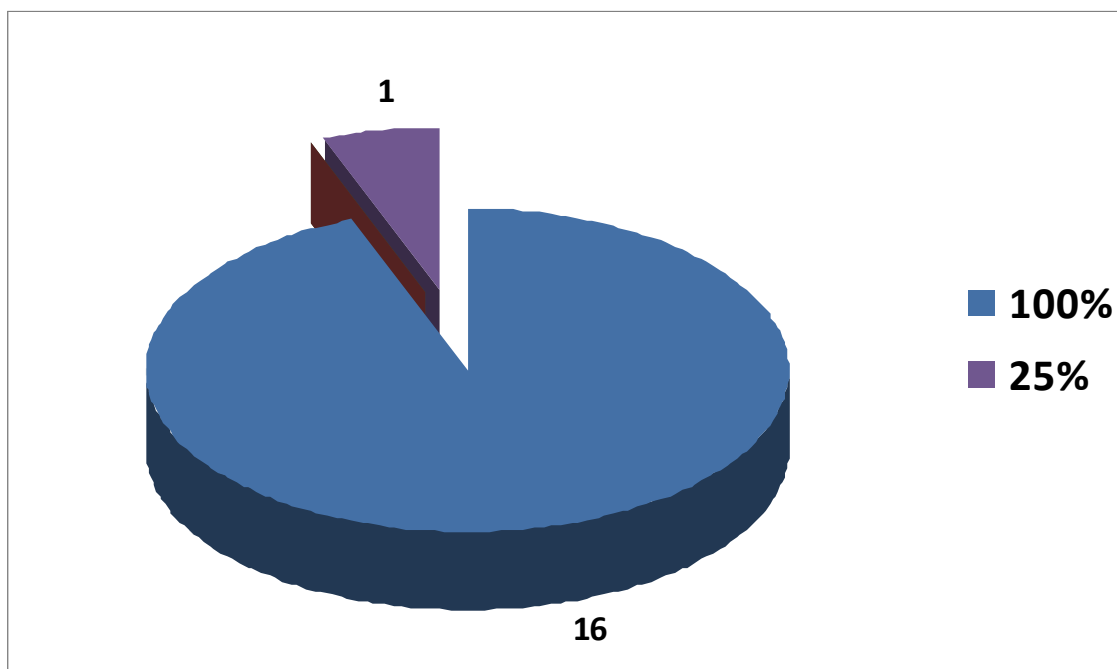
b) co v kurzech KA 5 scházelo

větší fundovanost lektorů, konkrétnější zaměření témat, prohloubení znalostí, více témat na individuální plánování apod.

3.5.4. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 6

V průběhu června 2013 byly rozeslány dotazníky směrem k jednotlivým organizacím, které vyslaly zaměstnance do aktivit klíčové aktivity 6. Organizace byly vyzvány, aby skrze své zaměstnance poskytly zpětnou vazbu na spokojenost s realizací projektu a aktivit a ve vazbě na dodavatele spokojenost s lektory a tématy vzdělávání. Celkem se účastnilo aktivit KA 6 43 různých organizací (2 příspěvkové organizace Středočeského kraje, 29 organizací s jiným zřizovatelem, 11 obcí III. typu, krajský úřad) a návratnost dotazníků byla od 17 organizací – návratnost cca 40 % dotazníků (v některých dotaznicích však byly odpovědi pouze na některé otázky – důvod rozdílných počtů v následujících grafech).

Graf. č. 8 Spokojenost účastníků KA 6 s realizací aktivit projektu



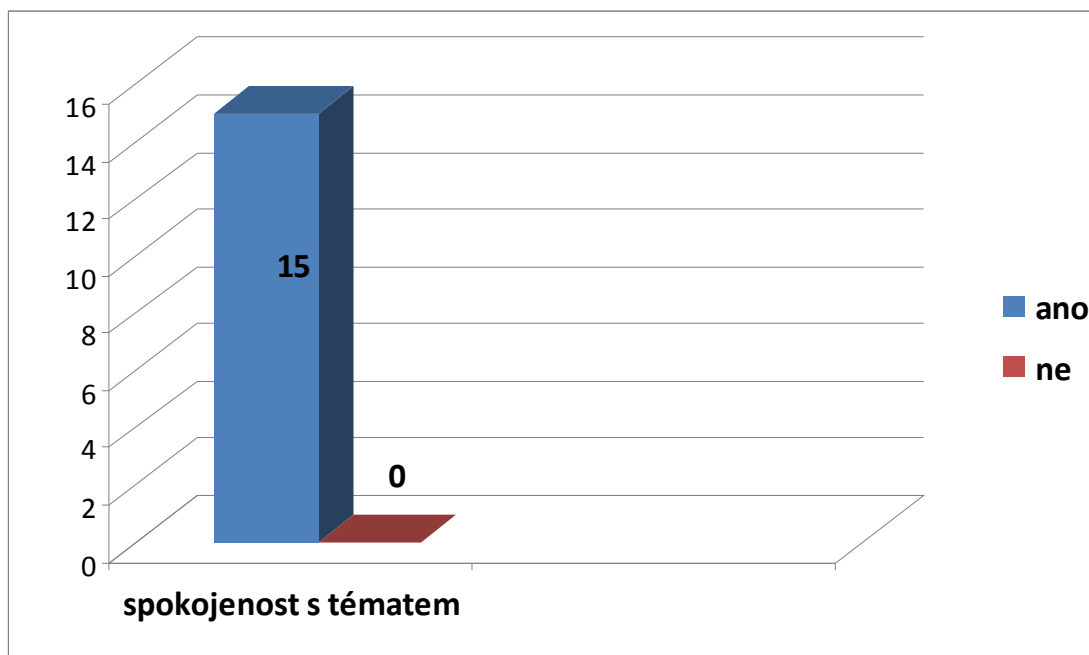
Z tohoto grafu mimo jiné vyplývá, že téměř 95 % odpovídajících organizací u KA 6 uvedlo spokojenost s projektem 100 %!. Dále pouze 1 organizace uvedla spokojenost na 25 %. Při porovnání účastníků tato aktivita zahrnuje z většiny jiné účastníky než organizace zřizované Středočeským krajem.

Graf. č. 9 Spokojenost účastníků s lektory vzdělávacích aktivit KA 6



Výše uvedený graf vymezuje, že účastníci byli spokojeni se všemi lektory v KA 6!

Graf. č. 10 Spokojenost účastníků s tématy vzdělávacích aktivit KA 6



Z grafu je zřejmé, že všichni odpovídající byli spokojeni s tématy vzdělávání v KA 6!

Jedním z dalších okruhů dotazů byla i oblast týkající se otázek, v čem viděli účastníci KA 6 největší přínos pro zaměstnance, kteří se účastnili školení a co dle nich v kurzech naopak scházelo. Pro účely této zprávy vybíráme:

a) uváděný přínos KA 6

vynikající lektoři, konzultace, konkrétní problémy, výměna zkušeností, srozumitelnost, nové náhledy, setkávání apod.

b) co v kurzech KA 6 scházelo

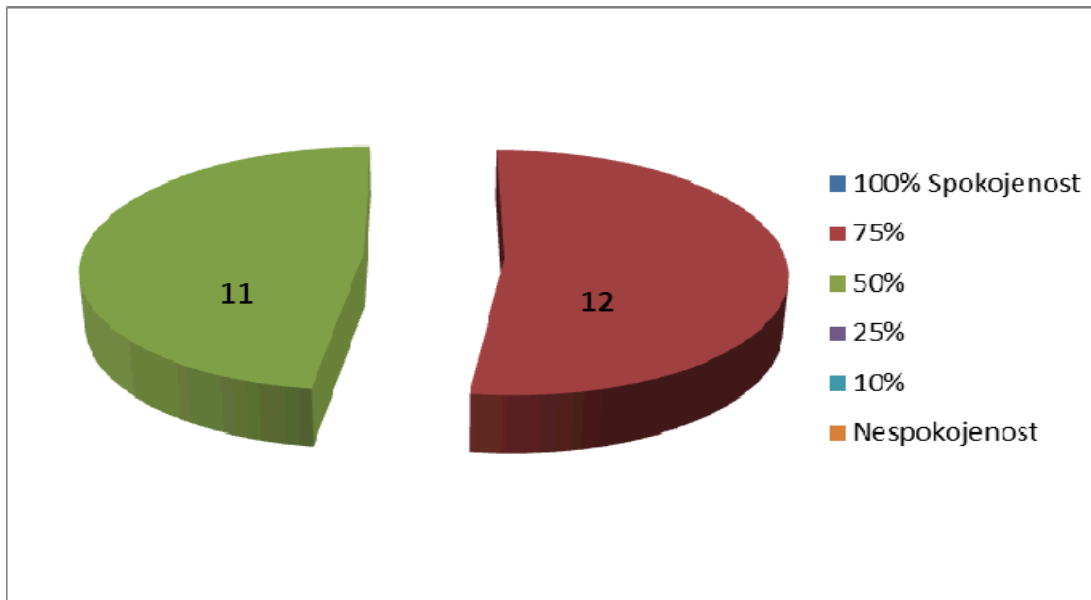
témata spojená se SPOD a občanským zákoníkem, lepší organizační zajištění, vzdělávání přímo ke konkrétní službě apod.

3.5.5. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 7

V průběhu června 2013 byly rozeslány dotazníky směrem k jednotlivým organizacím, které vyslaly zaměstnance do aktivit klíčové aktivity 7. Organizace byly vyzvány, aby skrze své zaměstnance poskytly zpětnou vazbu na spokojenost s realizací projektu a aktivit a ve vazbě na dodavatele spokojenost s lektory a tématy vzdělávání. Celkem se účastnilo aktivit KA 7 31 různých organizací (28 příspěvkových organizací Středočeského kraje a 3 organizace s jiným zřizovatelem), návratnost dotazníků byla

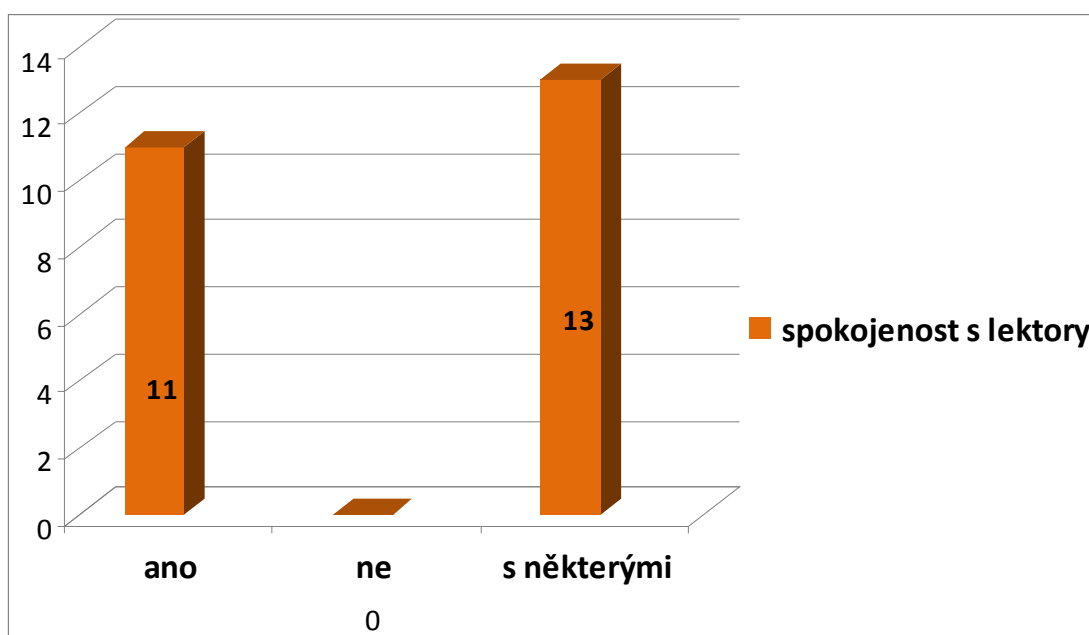
od 24 organizací – návratnost cca 77 % dotazníků (v některých dotaznících však byly odpovědi pouze na některé otázky – důvod rozdílných počtů v následujících grafech).

Graf. č. 11 Spokojenost účastníků KA 7 s realizací aktivit projektu



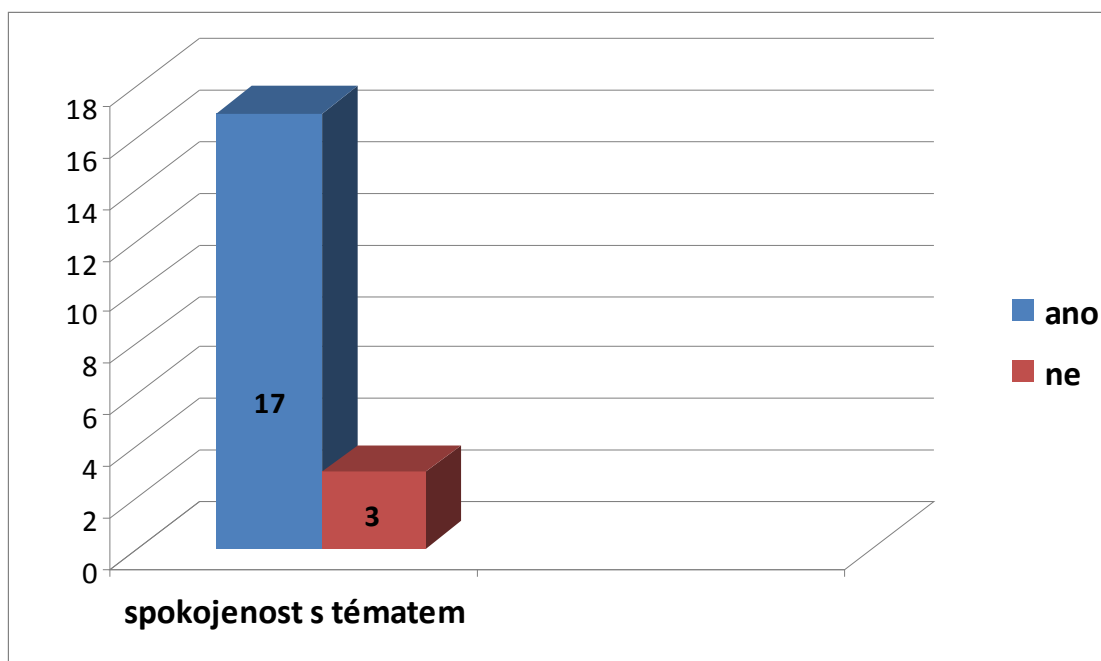
Z tohoto grafu mimo jiné vyplývá, že více než polovina organizací odpovídajících u KA 7 uvedla spokojenost s projektem 75 % a vyšší a zbylá část uvedla spokojenost 50 %. Zároveň nikdo neuvedl spokojenost nižší než 50 %.

Graf. č. 12 Spokojenost účastníků s lektory vzdělávacích aktivit KA 7



Výše uvedený graf vymezuje, jak byli účastníci spokojeni s lektory v KA 7. Nikdo neuvedl, že byl nespokojen, zároveň však cca 54 % bylo spokojeno pouze s některými lektory. Ve vyhodnocovaných dotaznících se objevovala konkrétní jména lektorů.

Graf. č. 13 Spokojenost účastníků s tématy vzdělávacích aktivit KA 7



Z výše uvedeného grafu je zřejmé, že drtivá většina odpovídajících byla spokojena s tématy vzdělávání v KA 7.

Jedním z dalších okruhů dotazů byla i oblast týkající se otázek, v čem viděli účastníci KA 7 největší přínos pro zaměstnance, kteří se účastnili školení a co dle nich v kurzech naopak scházelo. Pro účely této zprávy vybíráme:

a) uváděný přínos KA 7

dobry pocit, setkání pracovníků, výměna zkušeností, úspora finančních prostředků, cvičné inspekce, modelové situace, nové informace apod.

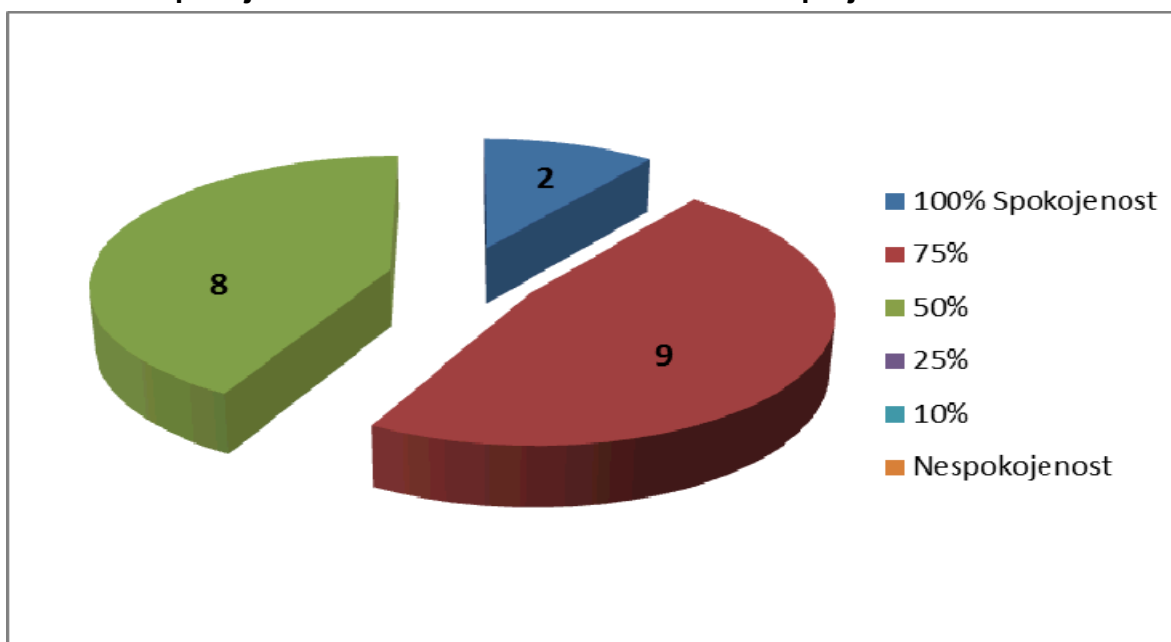
b) co v kurzech KA 7 scházelo

více témat managementu, více aktuálnosti přednášeného, nové trendy, více praxe, kvalitnější studijní materiály apod.

3.5.6. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 8

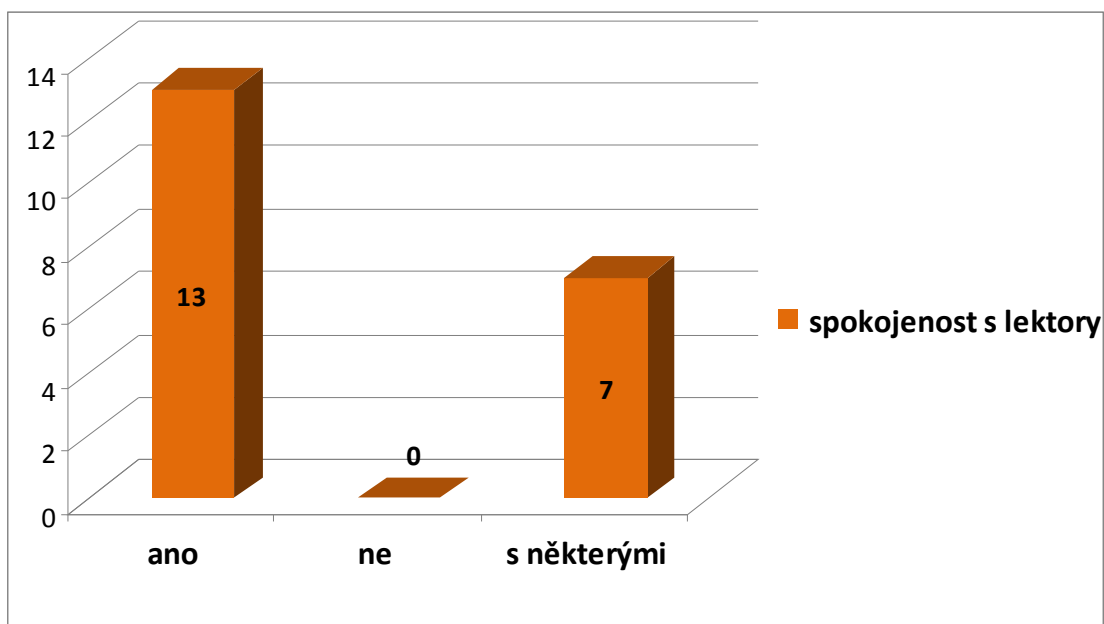
V průběhu června 2013 byly rozeslány dotazníky směrem k jednotlivým organizacím, které vyslaly zaměstnance do aktivit klíčové aktivity 8. Organizace byly vyzvány, aby skrze své zaměstnance poskytly zpětnou vazbu na spokojenost s realizací projektu a aktivit a ve vazbě na dodavatele spokojenost s lektory a tématy vzdělávání. Celkem se účastnilo aktivit KA 8 28 různých organizací (23 příspěvkových organizací Středočeského kraje a 5 organizací s jiným zřizovatelem), návratnost dotazníků byla od 20 organizací – návratnost cca 71 % dotazníků (v některých dotaznících však byly odpovědi pouze na některé otázky – důvod rozdílných počtů v následujících grafech).

Graf. č. 14 Spokojenost účastníků KA 8 s realizací aktivit projektu



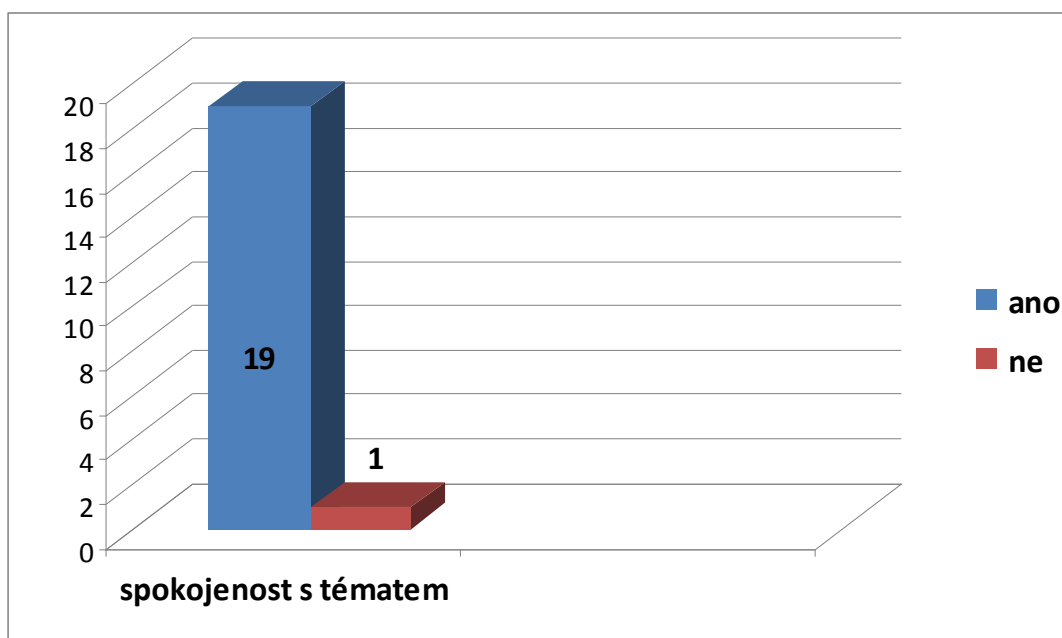
Z tohoto grafu mimo jiné vyplývá, že cca 58 % odpovídajících organizací u KA 8 uvedlo spokojenost s projektem 75 % a vyšší a zbylá část uvedla spokojenost 50 %.

Graf. č. 15 Spokojenost účastníků s lektory vzdělávacích aktivit KA 8



Tento graf vymezuje, jak byli účastníci spokojeni s lektory v KA 8. Nikdo nevěděl, že byl nespokojen. 65 % bylo spokojeno se všemi lektory. Ve vyhodnocovaných dotaznících se objevovala konkrétní jména lektorů.

Graf. č. 16 Spokojenost účastníků s tématy vzdělávacích aktivit KA 8



Z grafu je zřejmé, že drtivá většina odpovídajících byla spokojena s tématy vzdělávání v KA 8.

Jedním z dalších okruhů dotazů byla i oblast týkající se otázek, v čem viděli účastníci KA 8 největší přínos pro zaměstnance, kteří se účastnili školení a co dle nich v kurzech naopak scházelo. Pro účely této zprávy vybíráme:

a) uváděný přínos KA 8

setkávání, dobrý pocit, úspora finančních prostředků, modelové případy, nové informace, setkávání, návaznost školení na aktuální potřeby organizace apod.

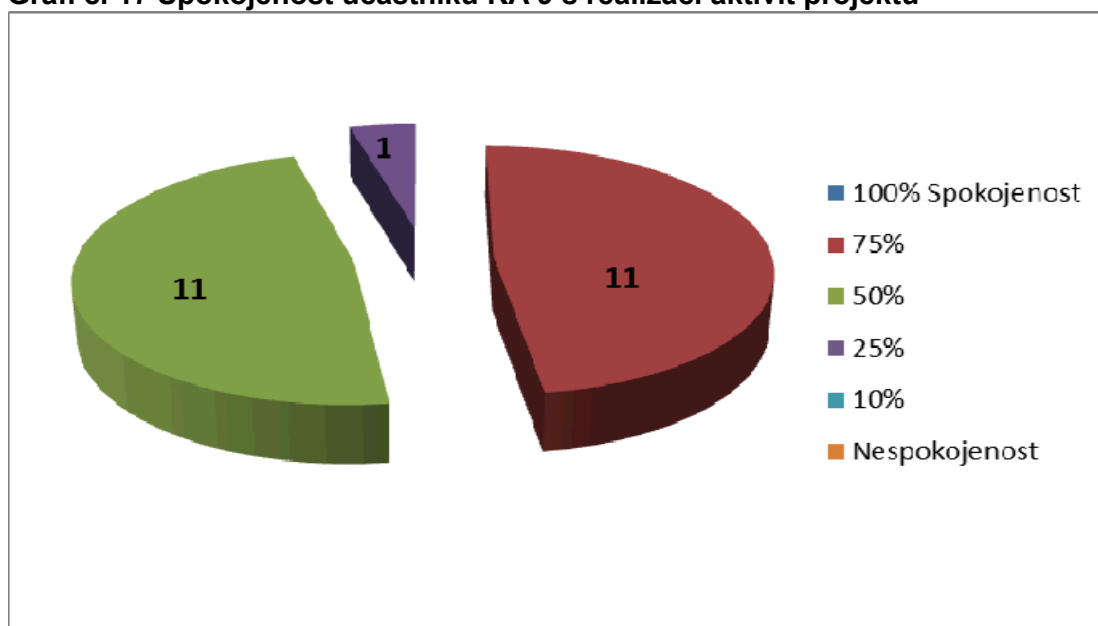
b) co v kurzech KA 8 scházelo

krátké kurzy, chyběla témata opatrovnictví a více individuálního plánování apod.

3.5.7. Spokojenost účastníků s realizací klíčové aktivity 9

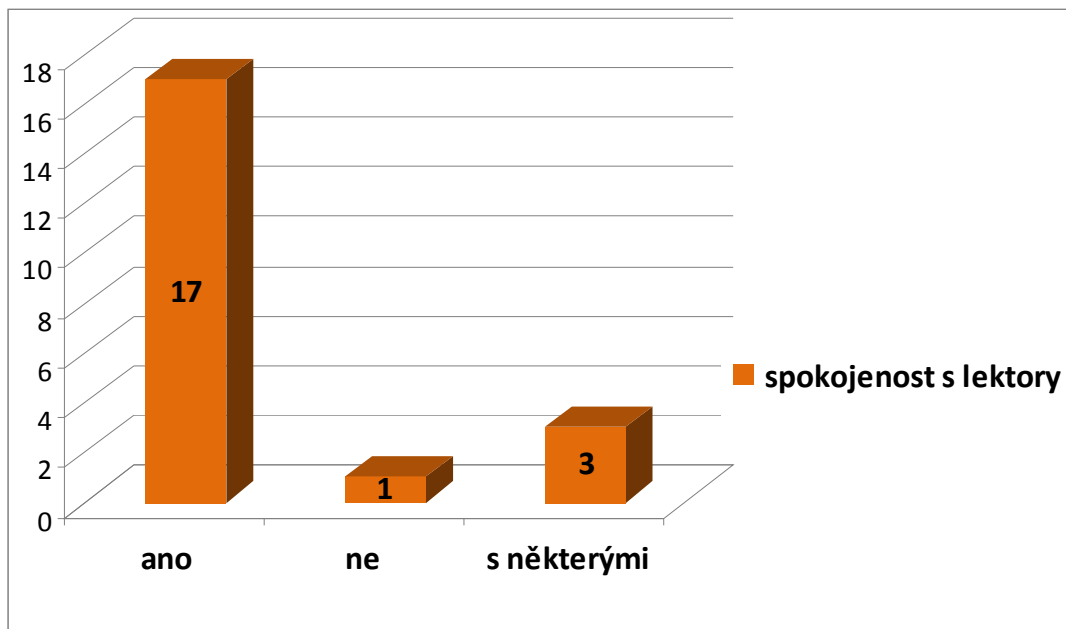
V průběhu června 2013 byly rozeslány dotazníky směrem k jednotlivým organizacím, které vyslaly zaměstnance do aktivit klíčové aktivity 9. Organizace byly vyzvány, aby skrze své zaměstnance poskytly zpětnou vazbu na spokojenost s realizací projektu a aktivit a ve vazbě na dodavatele spokojenost s lektory a tématy vzdělávání. Celkem se účastnilo aktivit KA 9 35 různých organizací (všechny zřizované Středočeským krajem), návratnost dotazníků byla od 23 organizací – návratnost cca 66 % dotazníků (v některých dotaznicích však byly odpovědi pouze na některé otázky – důvod rozdílných počtů v následujících grafech).

Graf. č. 17 Spokojenost účastníků KA 9 s realizací aktivit projektu



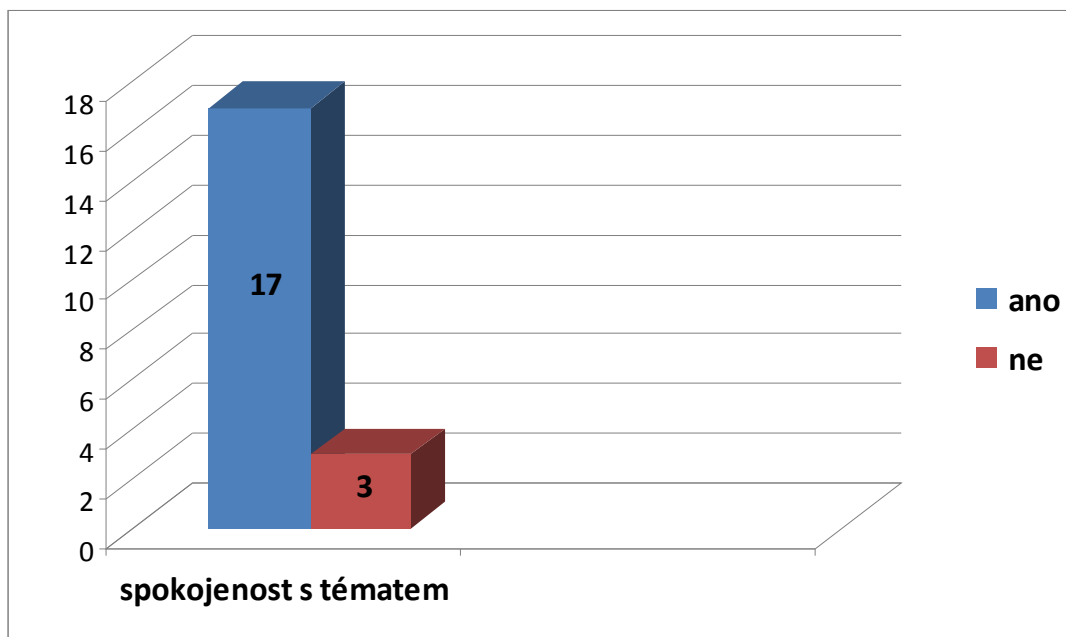
Z výše uvedeného grafu mimo jiné vyplývá, že cca 48 % odpovídajících organizací u KA 9 uvedlo spokojenost s projektem 75 %, 1 organizace uvedla ve výši 25 %.

Graf. č. 18 Spokojenost účastníků s lektory vzdělávacích aktivit KA 9



Graf vymezuje, jak byli účastníci spokojeni s lektory v KA 9. Jedna organizace uvedla nespokojenost s lektory (cca 5 % odpovídajících), ale zároveň cca 81 % uvedlo spokojenost se všemi lektory.

Graf. č. 19 Spokojenost účastníků s tématy vzdělávacích aktivit KA 9



Z grafu č. 19 je zřejmé, že drtivá většina odpovídajících byla spokojena s tématy vzdělávání v KA 9.

Jedním z dalších okruhů dotazů byla i oblast týkající se otázek v čem viděli účastníci KA 9 největší přínos pro zaměstnance, kteří se účastnili školení a co dle nich v kurzech naopak scházelo. Pro účely této zprávy vybíráme:

a) uváděný přínos KA 9

supervize, kontakty, diskuse, dobrý pocit, úspora finančních prostředků, setkávání, dobrý pocit, úspora finančních prostředků, prohloubení znalostí, příklady dobré praxe, zavedení dobrovolnictví apod.

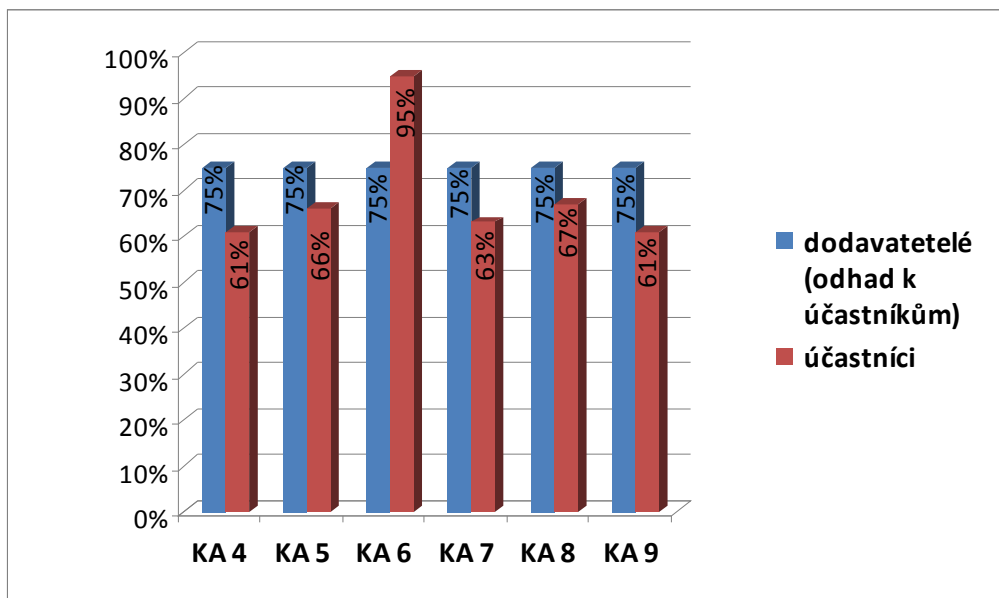
b) co v kurzech KA 9 scházelo

více dobrovolnictví a témat k němu, praktická podpora, praktické dovednosti pro práci s dobrovolnictvím, využitelná témata apod.

3.5.8. Souhrn spokojenosti za všechny klíčové aktivity

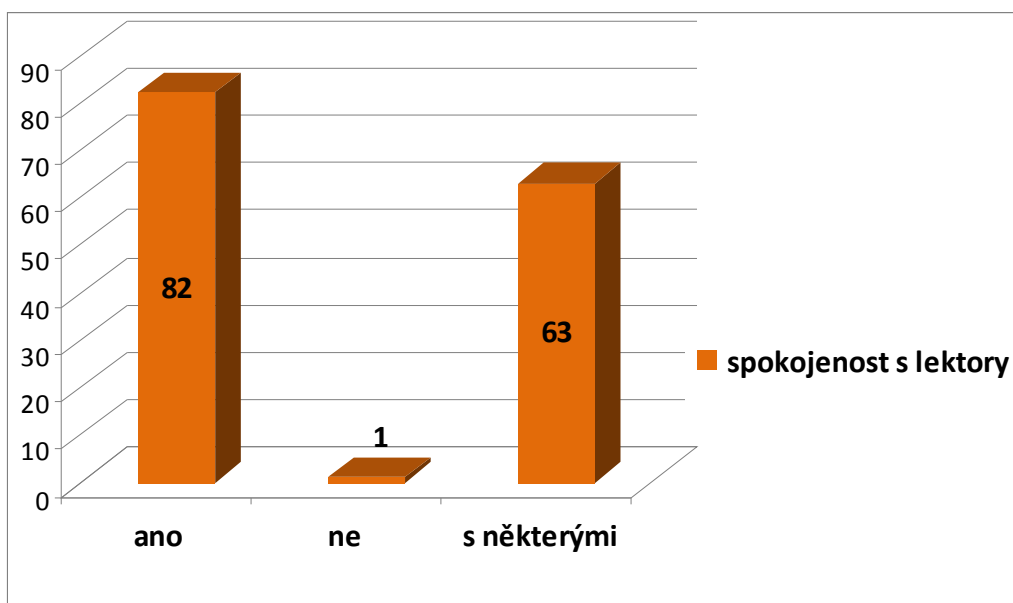
V této části jsou jednak porovnány údaje uváděné dodavateli s údaji vyhodnocenými od účastníků za jednotlivé klíčové aktivity (viz předchozí) a jednak souhrn spokojenosti účastníků s lektory a s tématy vzdělávání bez ohledu na klíčové aktivity (souhrn za předchozí).

Graf. č. 20 Spokojenost účastníků s projektem a odhad jejich spokojenosti ze strany dodavatelů



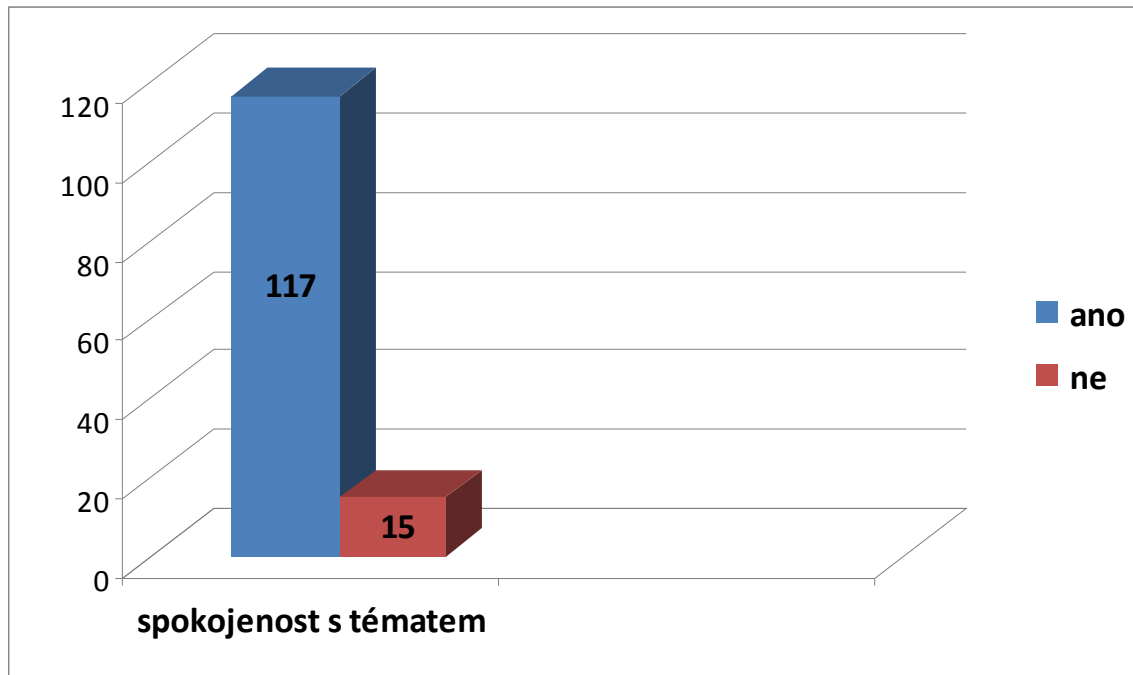
Z výše uvedeného grafu mimo jiné vyplývá, že dodavatelé uváděli shodně předpoklad spokojenosti účastníků s aktivitami ve výši 75 %. Při porovnání odpovědí ze strany účastníků se však jejich spokojenost pohybuje ve výši 61 – 67 %. Jedinou výjimkou je klíčová aktivita 6, kde byla spokojenost účastníků ve výši 95 %, což mohlo být spojeno s jiným složením cílové skupiny u této aktivity (z drtivé většiny nešlo o organizace zřizované krajem), a také zde mohla hrát roli nízká návratnost dotazníků – cca 40 % - oproti ostatním aktivitám.

Graf. č. 21 Spokojenost účastníků s lektory – souhrn za všechny aktivity



Graf č. 21 vymezuje, jak byli účastníci spokojeni s lektory ve všech klíčových aktivitách. Pouze 1 organizace uvedla nespokojenost s lektory (cca necelé 1 % ze všech odpovídajících). Zároveň 56 % uvedlo úplnou spokojenost s lektory.

Graf č. 22 Spokojenost účastníků s tématy – souhrn za všechny aktivity



Z grafu je zřejmé, že drtivá většina odpovídajících byla spokojena s tématy vzdělávání v rámci všech aktivit projektu – jde o cca 89 % ze všech odpovídajících.

4. Závěr

Na území Středočeského kraje jsou poskytovány veřejné služby největšímu počtu trvale žijících obyvatel v ČR. To přináší tlak na efektivní a kvalitní poskytování služeb, včetně služeb sociálních, kde vzniká i potřeba jejich personálního zajištění v náležité kvalitě. Identifikovanou potřebu zkvalitňování sociálních služeb reflektuje Středočeský kraj zejm. v rámci střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb na svém území. Pro podporu procesu zvyšování kvality v sociálních službách Středočeský kraj realizoval zde představený Individuální projekt týkající se vzdělávání zaměstnanců zejm. ve službách sociální péče a týkající se i podpory ve formě auditů kvality a zavádění dobrovolnictví do pobytových organizací zřizovaných krajem.

Projekt pod názvem „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“ byl realizován v období 8/2011 – 7/2013 a byl financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a ze státního rozpočtu ČR. V rámci zprávy z realizace aktivit tohoto projektu, lze shrnout:

- aktivity se přes zdržení veřejných zakázek podařilo zrealizovat v požadovaném čase;
- projekt a jeho aktivity proběhly s požadovaným efektem – proškolení zaměstnanců sociálních služeb, zavedení dobrovolnictví, zvýšení kvality sociálních služeb;
- došlo nejen ke splnění, ale i k navýšení indikátorů podpořených osob, úspěšných absolventů a inovativních produktů;
- v rámci projektu došlo k otevření témat, která mají dopad na vzdělávání v sociálních službách v celé České republice – např. zpřesnění rozhodnutí MPSV ČR o výši hodinové dotace pro akreditované programy, klady a zápory centralizace výběru témat ke vzdělávání, potřeba provázání praxe a teorie při vzdělávání, povinnost dalšího vzdělávání v sociálních službách a vlastní zájem zaměstnanců, časová náročnost vzdělávání pro zaměstnance a nemožnost rozložení vzdělávání do více let, pružnost akreditovaných programů dle složení skupiny;

- kvalita vzdělávacích programů má dle výsledků šetření velkou vazbu na kvalitu lektora a jeho lektorské dovednosti;
- většina účastníků byla spokojena s výběrem témat (89 % z nich) vzdělávání;
- s projektem a jeho aktivitami byla spokojena většina účastníků v průměru mezi 60 % – 70 % (u KA 6 dokonce na 95 %);
- s ohledem na šetření a potřeby mapované v průběhu projektu byly naplánovány další aktivity Středočeského kraje týkající se podpory oblasti kvality sociálních služeb;
- konečné náklady projektu byly téměř o 1/3 nižší než byl původně nastavený rozpočet – vliv konkurenčních nabídek;
- apod.

S ohledem na aplikaci projektového řízení jako procesu a cyklu, byly prostřednictvím proběhlé evaluace projektu (probíhala i v průběhu aktivit) identifikovány další problémy týkající se potřeby systémového řešení ze strany Středočeského kraje. Zejména se objevila nutnost zajistit kvalitní a prostupnou síť sociálních služeb na území kraje, provázat potřeby obyvatel kraje ohledně sociálních služeb a zajistit podporu sociální práce do úrovně terénní sociální práce na obcích. I z těchto důvodů bylo Středočeským krajem rozhodnuto pokračovat v podpoře projektových aktivit po ukončení projektu „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“, ale v úrovni procesů, plánování a formou definování kvalitní sítě sociálních služeb. Byly podány dvě projektové žádosti do výzev OPLZZ na realizaci Individuálních projektů od roku 2013.³

Další podpora vzdělávacích aktivit bude po ukončení realizace projektu „Zvyšování kvality sociálních služeb ve Středočeském kraji“ přesunuta do úrovně podpory procesů a do podpory aktivit přímo u organizací poskytující sociální služby. Evaluace problematiky dalšího vzdělávání v sociálních službách bude probíhat ze strany Středočeského kraje i do budoucna.

³ V době zpracování této zprávy byla schválena MPSV ČR realizace projektu „Podpora procesů směřujících k poskytování sociálních služeb a sociální práce s důrazem na jednotnou strategii ve Středočeském kraji“ od 1.9.2013 a ve schvalovacím procesu byl projekt „Kvalita sítě pobytových služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením ve Středočeském kraji“.

5. Použité zkratky, zdroje, odkazy

Zkratky:

ČSÚ –	Český statistický úřad
ESF –	Evropský sociální fond
KA –	Klíčová aktivita
NNO –	Nestátní neziskové organizace
MPSV ČR –	Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
OPLZZ –	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost
SPOD –	Sociálně právní ochrana dětí

Zdroje:

Webové stránky ESF – www.esf.cz

Webové stránky Středočeského kraje – www.kr-stredocesky.cz, zde odkaz na projekt
<http://www.mepco.cz/cz/projektove-rizeni.html>

Odkazy na dodavatele:

bfz, o.p.s. – <http://www.bfz.cz>

SVS Consult, s.r.o - <http://www.svsconsult.cz>

VISK - <http://www.visk.cz/>

Občanské sdružení Za důstojné stáří - www.oszds.cz